市原市
ICHIHARA CITY

令和5年度

一般墓地・芝生墓地

市　営　墓　園

第１回公募パンフレット

応募受付期間

令和5年7月3日(月)から令和5年7月31日(月)まで

抽選日　令和5年8月17日(木)予定

市公式HP（市営墓園公募特設ページ）からPDFファイルでダウンロードできます。

市原市公式キャラクター　オッサくん

目　　次

1　募集区画 …… 1

2　応募資格 …… 2

3　応募期間と応募方法 …… 2

4　応募にあたってのご注意（必ずお読みください） …… 3

5　応募書類 …… 4

6　審査…… 7

7　抽選…… 7

8　抽選結果通知と使用許可 …… 8

9　市原市墓園施設　墳墓設置基準……9～11

10　使用許可後の納骨手続きについて……12

【公募対象区画図】

市営墓園案内図……15

海保墓園…… 16～35

能満墓園…… 36～46

応募必要書類早見表　応募書類を提出する前に……47

【応募用紙】

① 応募書 ……50

② 親族図 ……52

③ 埋蔵収蔵証明書……54

④ 同意書 ……56

⑤ 申立書 ……58

市原市墓園施設使用者を次のとおり募集します。

1 募集区画（詳細な区画の場所は 14 ページからを参照）

墓園	区分	墓地種別	規格		基数	区	使用料 管理料	ページ
海保墓園	新規1	一般	3㎡	カロート付き （W150cm×D200cm）	10基	40区	537,000円 2,070円	17
	新規2	一般	3㎡	カロート付き （W150cm×D200cm）	1基	41区	537,000円 2,070円	17
	新規3	一般	5㎡	（W200cm×D250cm）	6基	26区	360,000円 3,450円	18
	新規4	芝生	3㎡	カロート付き （W150cm×D200cm）	20基	42区	537,000円 3,840円	18
	返還1	一般	3㎡	カロート付き （W150cm×D200cm）	5基	31・33区	537,000円 2,070円	19・20
	返還2	一般	4㎡	（W200cm×D200cm）	9基	8・9・10・11区	288,000円 2,760円	21・22
	返還3	一般	4㎡	土台付き （W200cm×D200cm）	1基	8区	288,000円 2,760円	23
	返還4	一般	4.5㎡	（W180cm×D250cm）	4基	18・18-1・24区	324,000円 3,105円	23・24
	返還5	一般	5㎡	（W200cm×D250cm）	7基	25・26・27・28区	360,000円 3,450円	24・25
	返還6	一般	6㎡	（W200cm×D300cm）	15基	2・14・15・17区	432,000円 4,140円	26・27
	返還7	一般	6㎡	（W200cm×D300cm）	14基	19・20・21区	432,000円 4,140円	28・29
	返還8	一般	6㎡	（W200cm×D300cm）	10基	22・23区	432,000円 4,140円	29・30
	返還9	一般	6㎡	土台付き （W200cm×D300cm）	7基	2・3・16区	432,000円 4,140円	30・31
	返還10	一般	8㎡	（W200cm×D400cm）	4基	4・5区	576,000円 5,520円	32
	返還11	一般	12㎡	（W300cm×D400cm）	3基	6・7区	864,000円 8,280円	33
	返還12	芝生	3㎡	カロート付き （W150cm×D200cm）	21基	29・30・32・39区	537,000円 3,840円	34・35
	海保墓園合計				**137基**			
能満墓園	返還13	一般	4㎡	（W200cm×D200cm）	13基	1・3・4・5・7・8区	223,200円 2,760円	37～39
	返還14	一般	5㎡	（W200cm×D250cm）	6基	6・7区	279,000円 3,450円	40
	返還15	一般	6㎡	（W200cm×D300cm）	23基	2・3・7・8・9・11区	334,800円 4,140円	41～43
	返還16	一般	7㎡	（W200cm×D350cm）	1基	11区	390,600円 4,830円	44
	返還17	一般	8㎡	（W200cm×D400cm）	5基	9・10区	446,400円 5,520円	44・45
	返還18	一般	9㎡	（W200cm×D400cm）	1基	2区	502,200円 6,210円	45
	返還19	一般	12㎡	（W200cm×D400cm）	1基	10区	669,600円 8,280円	46
	返還20	芝生	5㎡	カロート付き （W200cm×D250cm）	3基	12区	314,700円 6,400円	46
	能満墓園合計				**53基**			

※1 1 ページの区分から 1 つのみ応募することができます。
※2 区分内に複数の区画がある場合、抽選により区画位置を決定します。
※3 「カロート付き」・・・骨壷を収納するスペースがあらかじめ設置されている区画です。
※4 「土台付き」・・・墓地の土台部分があらかじめ設置されている区画です。
※5 「使用料」・・・一般的に永代使用料と呼ばれるものです。使用許可申請時にお支払していただきます。
※6 「管理料」・・・墓園内の共用部分の草刈り等の管理に充てられる費用です。毎年、お支払いしていただきます。なお、管理料の年額は将来、変更される場合があります。
※7 能満墓園はお盆及びお彼岸の期間、墓園内へのお車での乗り入れはできません。（墓園正門前の駐車場に駐車し、徒歩で入園することは可能です）
※8 海保墓園は管理事務所営業時間外の立ち入りを禁止します。

【写真】一般墓地イメージ

【写真】芝生墓地イメージ

2　応募資格

以下の条件を全て満たしていることが必要です。

- ✓　応募時に、1年以上引き続いて市原市に住民登録を有する世帯主であること
- ✓　埋蔵する焼骨※8が現にあり、この祭祀を主宰する者であること
- ✓　墓地を承継する者が現に存在すること
- ✓　市原市墓園施設（納骨堂及び合葬墓を除く）を使用していないこと
- ✓　使用許可後2年以内に墓石等の設置をし、使用することができること

※8　焼骨には、妊娠後満 12 週（85 日）以上の死胎も含みます。分骨は認めません。
　　なお、市原市墓園施設では土葬はできません。

3　応募期間と応募方法

令和5年7月3日（月）～　令和5年7月31日（月）

上記期間内に以下の応募先に郵送（消印有効）もしくは直接御持参ください。

応募先	〒290-8501 市原市国分寺台中央１丁目１番地１ 市原市役所　保健福祉課

- ✓　支所等では受付しておりません。
- ✓　持参の場合、開庁時間（平日 8:30～17:15）にお願い致します。
- ✓　応募書類は、原則として返却しません。
- ✓　代理による応募はできません。

4 応募にあたってのご注意

応募の前に、以下の注意事項を必ずお読みください。

1. 墓地の権利に関して

- ✓ 墳墓を建立するために市有地の使用を許可しているもので、**土地を販売するものではありません**。
- ✓ したがって、**区画を他人に転売、または譲渡することはできません**。

2. 応募に関して

- ✓ **応募の際は、事前に現地を必ずご確認の上、お申し込みください。**
- ✓ 区分内の区画の位置はそれぞれ抽選で決定します。応募時に指定することはできません。
- ✓ **承継者がいない場合、応募はできません。合葬墓への応募をご検討ください。**

3. 墓地の使用に関して

（墓石工事）

- ✓ 墓石等については、墳墓設置基準（9～11 ページ）のとおり設置していただきます。
- ✓ **墓石には応募者（以下「使用者」という）の姓、配偶者の旧姓及び一般的な表記以外を彫ることはできません。**
- ✓ **許可日から 2 年を経過しても墓石等を設置されない場合は、使用許可を取り消すことがあります。**

（維持･管理）

- ✓ 各区画内の管理･清掃は使用者自身で行っていただきます。
- ✓ 使用者が、転居や転籍、改名等をしたときは、所定の手続きが必要となります。
- ✓ **使用者が住所不明となって5年を経過すると、墓園施設を使用する権利が消滅します。**

（承継）

- ✓ 使用者が、死亡等により祭祀を主宰することができなくなったときは、次に祭祀を主宰する方に使用権利を承継していただきます。**使用者が死亡してから2年を経過しても承継の手続きがされないときは、墓園施設を使用する権利が消滅します。**
- ✓ **承継される方が市原市民でないときは、市外者の承継に伴う割増使用料として、承継時時点の使用料の半額を納入していただきます。**

（返還）

- ✓ 区画が不要となったときは、墓石等を撤去して原状（更地）に復していただいた後に、返還の手続きをしていただきます。
- ✓ **返還、使用許可取消を問わず、お支払いただいた使用料･管理料はお返しいたしません。**

5 応募書類

以下の書類を郵送もしくはご持参してください。※9

【基本書類】(応募者は全員提出)

① **応募書**(50 ページに付属)

② **親族図**(52 ページに付属)

③ **焼骨を証明する書類**

焼骨の状況により以下のいずれかの書類を添付してください。

ア. 自宅又は寺院等に仮安置しているとき・・・・・・火葬許可証(火葬証明書)の写し※10

イ. 市原市納骨堂に収蔵しているとき・・・・・・・・・・納骨堂の使用許可証の写し

ウ. 市原市合葬墓(納骨棚)に埋蔵しているとき・・合葬墓の使用許可証の写し

エ. 市原市以外の納骨堂に収蔵しているとき・・・・収蔵証明書※11(180 日以内に発行されたもの)

オ. 他の墓地に埋蔵しているとき・・・・・・・・・・・・・・埋蔵証明書※11(180 日以内に発行されたもの)

【該当する場合、別途必要になる書類】

④ **応募者と焼骨の方の続柄が分かる戸籍(除籍)謄本**

⑤ **親族の同意書**(56 ページに付属)

⑥ **焼骨が死胎の場合は、母子手帳の写し又は医師等の証明**

④⑤の書類は 5～6 ページの一覧を参考に必要な方のみ提出してください。

⑦ **申立書**(58 ページに付属)

- **公募実施年度を含めた過去 5 年間(平成 30 年度から令和 4 年度まで)のうち、応募(合葬墓公募を除く)したことがある場合のみ、①・②の書類とともに提出。**

  この申立書を提出することにより、上記③・④・⑤・⑥の書類のうち、前回応募時から変更がない書類を省略することができます。**なお、省略した書類は、当選した場合、変更がないことを確認するため許可申請前までに改めて取得したものを提出していただきます。**

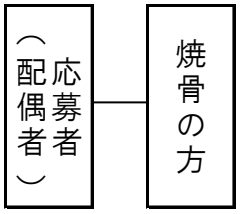
※9　状況により他の書類を提出していただく場合があります。

※10　火葬許可証(火葬証明書)を紛失した場合、いちはら聖苑(℡0436-36-3389)で火葬された方は再交付が可能です。事前にいちはら聖苑にお問い合わせください。
その他の火葬場で火葬された場合は、火葬された火葬場にお問い合わせください。
なお、「火葬許可証」は「火葬場使用許可証」とは異なりますので、ご注意ください。

※11　埋蔵・収蔵証明書は、埋蔵又は収蔵されている寺院等で取得してください。
共同墓地の場合は、その管理者の証明が必要です。
証明書の様式は、このパンフレットの 54 ページに標準的なものを添付してあります。

別図　続柄別の戸籍謄本・同意書取得対象一覧

① 焼骨の方の配偶者が応募する場合

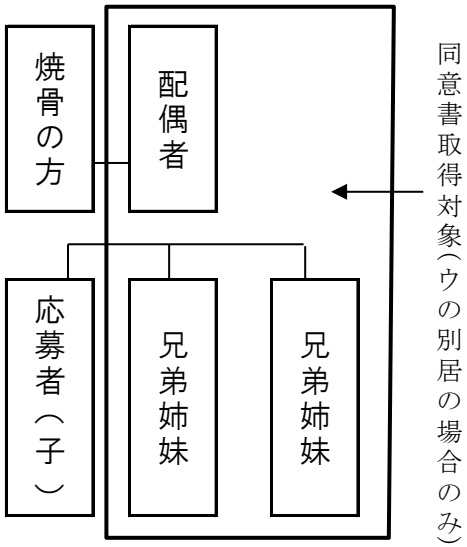


ア 応募者と焼骨の方が同世帯の場合
　→ 戸籍謄本･同意書は不要

イ 応募者と焼骨の方が住民票上では、別世帯の場合
（必要書類）
→ 続柄の分かる戸籍謄本
（例）応募者の戸籍謄本
※配偶者欄に焼骨の方の名前が確認できるもの

---

② 焼骨の方の子が応募する場合



ア 応募者と焼骨の方が同世帯の場合
　→ 戸籍謄本･同意書は不要

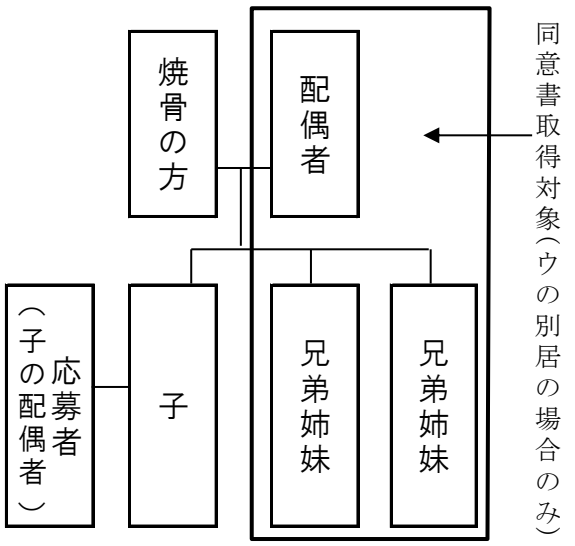
イ 応募者と焼骨の方が同居だが、住民票上では、別世帯の場合（必要書類）
　→ 続柄の分かる戸籍謄本 （例）応募者の戸籍謄本

ウ 応募者と焼骨の方が別居の場合
（必要書類）
・ 続柄の分かる戸籍謄本 （例）応募者の戸籍謄本

・ 配偶者、兄弟姉妹の同意書
（左図 □ の範囲のもの）

---

③ 焼骨の方の子の配偶者が応募する場合



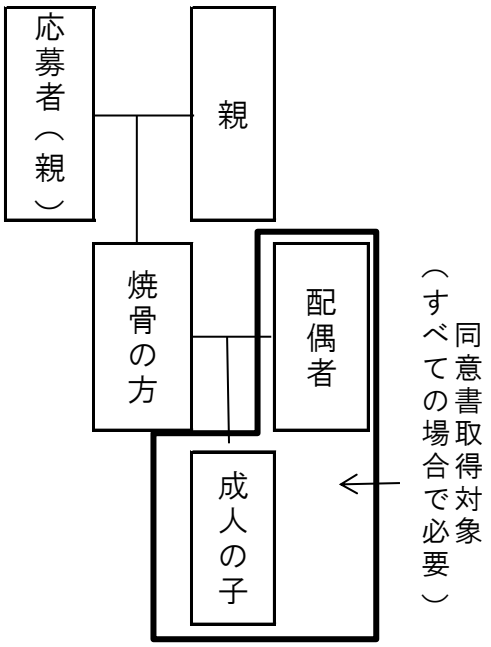
ア 応募者と焼骨の方が同世帯の場合
　→ 戸籍謄本･同意書は不要

イ 応募者と焼骨の方が同居だが住民票上では、別世帯の場合
（必要書類）
→ 続柄の分かる戸籍謄本
（例）子の戸籍謄本
※配偶者欄に応募者の名前が確認できるもの

ウ 応募者と焼骨の方が別居の場合
（必要書類）
・ 続柄の分かる戸籍謄本
（例）子の戸籍謄本
※配偶者欄に応募者の名前が確認できるもの

・ 配偶者、兄弟姉妹の同意書
（左図 □ の範囲のもの）

④ 焼骨の方の親が応募する場合



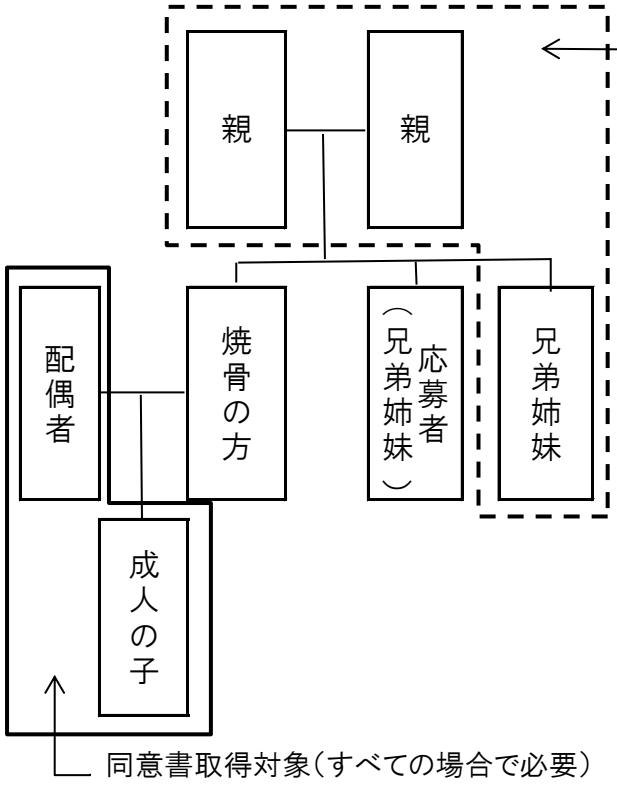
ア 応募者と焼骨の方が同世帯の場合
（必要書類）
→ 配偶者、成人の子の同意書
（左図 ▭ の範囲のもの）

イ 応募者と焼骨の方が同居だが住民票上では、別世帯の場合
（必要書類）
・続柄の分かる戸籍謄本 （例）焼骨の方の戸籍謄本

・配偶者、成人の子の同意書
（左図 ▭ の範囲のもの）

ウ 応募者と焼骨の方が別居の場合
（必要書類）
→ イと同じ

⑤ 焼骨の方の兄弟姉妹が応募する場合



ア 応募者と焼骨の方が同世帯の場合
（必要書類）
→ 配偶者、成人の子の同意書
（左図 ▭ の範囲のもの）

イ 応募者と焼骨の方が同居だが住民票上では、別世帯の場合
（必要書類）
・続柄の分かる戸籍謄本
（例）・応募者の戸籍謄本と焼骨の方の戸籍謄本
（応募者と焼骨の方の親が同一であると確認できるもの）
・応募者と焼骨の方が同戸籍時の戸籍謄本

・配偶者、成人の子の同意書
（左図 ▭ の範囲のもの）

ウ 応募者と焼骨の方が別居の場合
（必要書類）
・続柄の分かる戸籍謄本
（例）・応募者の戸籍謄本と焼骨の方の戸籍謄本
（応募者と焼骨の方の親が同一であると確認できるもの）
・応募者と焼骨の方が同戸籍時の戸籍謄本

・配偶者、成人の子、親、兄弟姉妹の同意書
（左図 ▭ と ┆┆ の範囲のもの）

〇書類取得上の注意点

・上記以外の場合は、お問い合わせの上、必要書類を確認してください。

・戸籍については、転籍前の戸籍や電算化される前の戸籍謄本が必要となる場合があります。

・同意書については、事情により取得範囲が異なりますので、事前にお問い合わせください。

6 審 査

応募後、書類内容等を市で審査します。

その結果、応募が以下のいずれかに該当するときは、無効となります。

- ✓ 同一人物が複数応募したとき
- ✓ 同一焼骨で複数の者が応募したとき
- ✓ 両親等の焼骨を別個に複数の者が応募したとき
- ✓ 応募者が2の応募資格を満たしていないとき※12
- ✓ 書類の記載内容が事実と異なっているとき
- ✓ その他これらに類すると認められるとき

使用許可後においても、応募時に不正があったと認められたときは、使用許可を取り消すことがあります。

承継者がいない場合、応募をご遠慮いただきます。合葬墓への応募をご検討ください。

※12　以下の理由などから、応募者が焼骨の祭祀を主宰していることが確認できない場合は、応募資格を満たしていないとして、応募をご遠慮いただくことがあります。

- ✓ 応募者と焼骨の方が2世代以上離れており、その間に親族が健在のとき。
- ✓ 現在、埋蔵している墓地の近くに親族がいるなど、他で焼骨の祭祀を主宰している者がいると認められるとき。

7 抽 選

応募者数が募集基数を超えたときは、抽選で使用者を決定します。

また、応募者が募集基数に満たない場合でも、区画位置を抽選で決定します。応募時に区画位置の指定はできません。

抽選の対象となった応募者には、応募の締め切りから約2週間後に抽選の御案内を郵送します。

抽選日	令和5年8月17日（木） 午前10時00分から （予定）
会 場	市原市市民会館 会議室棟2階 会議室1・2
抽選方法	抽選は公開とします。ただし、営業等を目的とした入場は禁じます。 抽選は来場者から選出された代表者及び立会人による代理抽選により行います。 また、応募者の氏名等は一切公表しません。
結果通知	抽選結果は、当落にかかわらずすべての応募者に文書で通知します。 また、当選番号を市役所(第 1 庁舎)2 階 保健福祉課前に掲示するほか、市原市役所のホームページにも掲載します。なお、電話による抽選結果のお問い合わせは一切お断りします。 【市原市公式ホームページ掲載場所】 ① 中段検索エンジンにて「墓 公募」と検索 ⇒「市営墓園を公募します」 ② 目的から探す欄の「手続き・証明書発行」をクリック ⇒「手続き・届け出： 不幸があったとき」 ⇒「市営墓園を公募します」 ③ ライフシーンから探す欄の「お悔み」をクリック⇒ 「手続き・届け出： 不幸があったとき」 ⇒「市営墓園を公募します」

8 抽選結果通知と使用許可

◇手続きの流れ

当選された方には、以下のとおり墓地の使用許可の手続を行っていただきます。

1 抽選結果通知・申請書類・納入通知書を郵送(抽選日から約10日後)

- ✓ 抽選後、当選者には抽選結果通知、墓園施設使用許可申請書、使用料の納入通知書を郵送いたします。
- ✓ 応募時に、申立書にて必要書類を省略した方については、省略した書類を改めて取得し、提出していただきます。申請書類、使用料の納入通知書は、省略した書類を提出していただいた後に郵送いたします。

2 申請書類を市に提出・納入通知書で使用料を納付(令和5年10月13日(金)まで)

- ✓ 墓園施設使用許可申請書に必要事項を記入して返送し、使用料を指定の金融機関で納入してください。(令和5年10月13日(金)まで)
- ✓ 申請書類の提出は保健福祉課の窓口でも可能です。その際に、使用料を納入した領収証書をお持ちであれば、その場で墓園施設使用許可証を交付いたします。

3 墓園施設使用許可証・管理料※14の納入通知書を交付

- ✓ 使用料の納入が確認できた後に、墓園施設使用許可証と令和5年度管理料の納入通知書を郵送いたします。

4 区画の使用開始

- ✓ 墓園施設使用許可証がお手元に届きましたら、区画を使用することができます。※15
- ✓ 管理料は指定の金融機関で納入してください。

※14 管理料は、墓園内の共用部分(通路や植栽など)の管理費及び芝生墓地の芝刈り費に充てられます。
したがって、各区画内の管理・清掃は使用者ご自身で行っていただきます。
例年5月ごろに管理料の納入通知書をお送りしますので、指定の金融機関で納入していただきます。
また、管理料は原則として、口座振替とします。

※15 市原市納骨堂・他の納骨堂・他の墓地を使用している方は、埋葬にあたって改葬の手続きが必要です。
手続きについては、12ページをご確認ください。

9市原市墓園施設　墳墓設置基準

使用許可後、墓石の設置工事が行えます。墓石を設置する場合は、以下の条件に適合していることが必要です。また、特殊な色・形式の墓石等を設置することは出来ません。

◇一般墓地（和型墓地）の場合

1　区画に応じ、以下の規格内であること（表 1 参照）

- ✓　墓石及びカロートは、1 区画に1つであること。
- ✓　両脇及び後方を 3cm 以上開けること。
- ✓　盛土及び囲障の高さは各 60cm（3 ㎡の区画は 30cm）以内であること。
- ✓　盛土上の各設備（墓石、墓誌、塔婆立、植樹など）の高さは全て 200cm（12 ㎡以上の区画は 250cm）以内であり、かつ規格の範囲内（図の点線内）に収まること。

2　墓石には使用者の姓、配偶者の旧姓及び一般的な表記のみ彫ることができる

例　使用者の姓が「市原」、配偶者の旧姓が「五井」の場合

- ✓　○ 市原家之墓　　○ 愛、夢など
- ✓　○ 先祖代々之墓　　○ 題目（南無妙法蓮華経など）

※ 以下のように、配偶者の旧姓や連名を彫刻する場合は、事前に市役所にて、戸籍謄本等による旧姓の確認を行うため連絡が必要です。

- ✓　○ 五井家之墓（配偶者の旧姓）
- ✓　○ 市原家五井家之墓（使用者の姓、配偶者の旧姓のみ可能）
- ✓　× 千葉家之墓（使用者と異なる姓）　× 市原家千葉家之墓（配偶者の旧姓以外の連名）

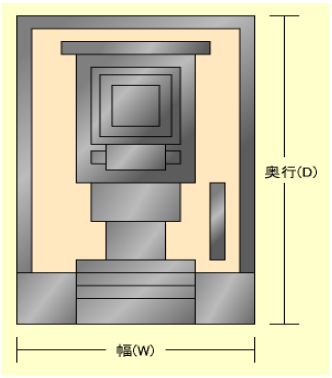
表 1　一般墓地墳墓規格

墓園名	区	面積	幅(W)	奥行(D)	盛土(H1)	囲障(H2)	設備(H3)
海保	31・33・41 区	3 ㎡	144cm	197cm	30cm	30cm	200cm
	9・10・11 区	4 ㎡	194cm	197cm	60cm	60cm	200cm
	18・18-1・24 区	4.5 ㎡	174cm	247cm	60cm	60cm	200cm
	25・26・27・28 区	5 ㎡	194cm	247cm	60cm	60cm	200cm
	2・14・15・17・19・20・21・23 区	6 ㎡	194cm	297cm	60cm	60cm	200cm
	3・16 区	6 ㎡（土台付）	194cm	297cm	60cm	60cm	200cm
	4・5 区	8 ㎡	194cm	397cm	60cm	60cm	200cm
	6・7 区	12 ㎡	294cm	397cm	60cm	60cm	250cm
能満	1・3・4・5・7・9・15 区	4 ㎡	194cm	197cm	60cm	60cm	200cm
	6・7 区	5 ㎡	194cm	247cm	60cm	60cm	200cm
	2・3・7・8・11・13 区	6 ㎡	194cm	297cm	60cm	60cm	200cm
	11 区	7 ㎡	194cm	347cm	60cm	60cm	200cm
	8・10 区	8 ㎡	194cm	397cm	60cm	60cm	200cm
	10 区	12 ㎡	294cm	397cm	60cm	60cm	250cm

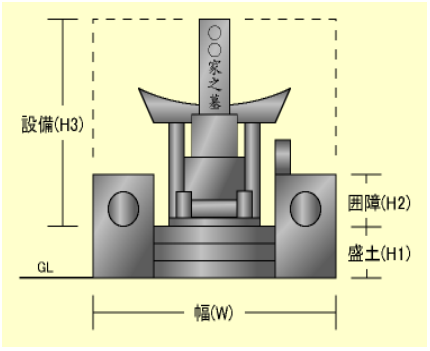
【標準型】※墓石は和型と洋型どちらでもかまいません。

・ 現在新たに植樹はできません。

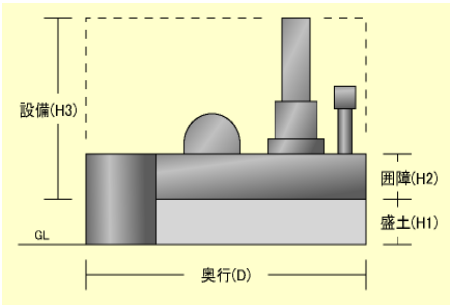
平面図



正面図

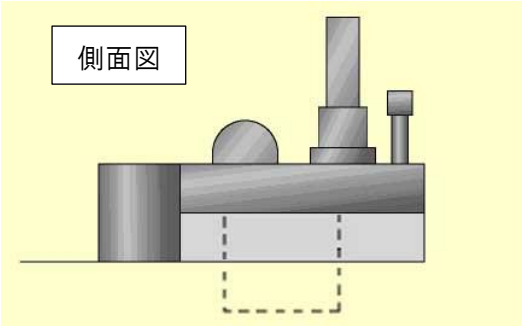


側面図

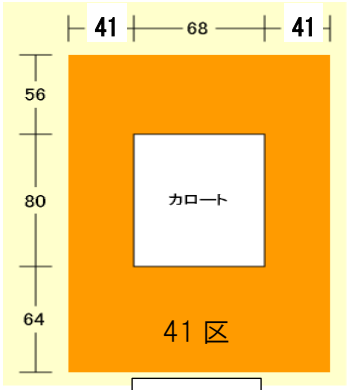


3 ・海保墓園 41 区について

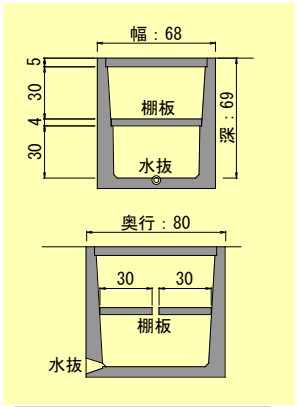
・ 海保墓園 41 区は、下記のようにあらかじめカロートが設置されている。



（海保墓園 41 区 カロート位置図）



平面図

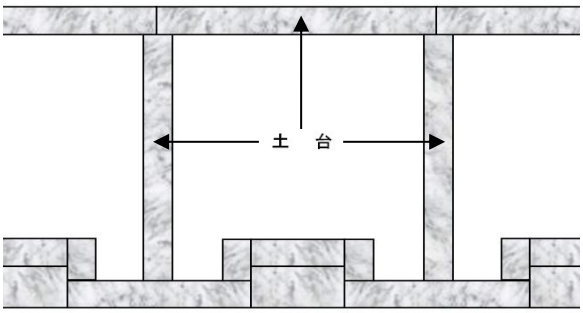


カロート構造図

4 ・海保墓園 3･16 区 土台付きについて

・ 海保墓園 3･16 区 土台付きには、以下のような既存の土台が設置されている。

・ 境界部分の石を削るときは、隣接区画使用者の承諾を得ること。



（海保墓園 3･16 区 土台付き平面図）

※参考 現況写真

◇芝生墓地(洋型墓地)の場合

1　以下の規格内であること(表 2 参照)

・ 各設備は全てカロートの上に収まること。

・ 設備の高さは全て 60cm 以内であること。

・ 墓石、線香立、花立のみ設置することができる。塔婆立は、別に設置してある区画共同のものを使用すること。

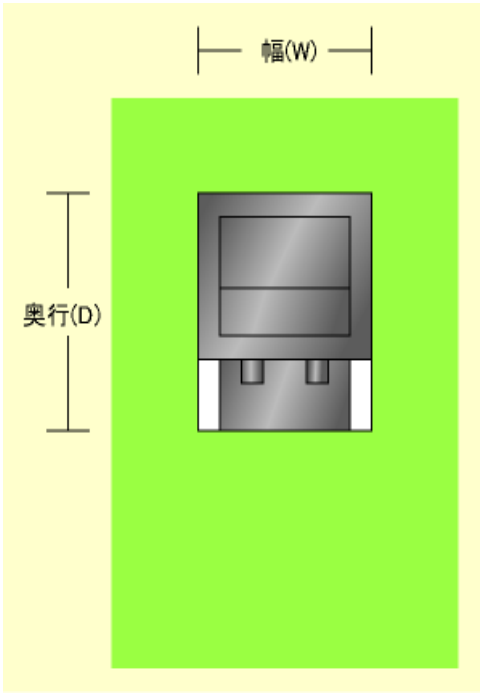
2　墓石には使用者の姓、配偶者の旧姓及び一般的な表記のみ彫ることができる(一般墓地と同じ)

表 2　芝生墓地墳墓規格

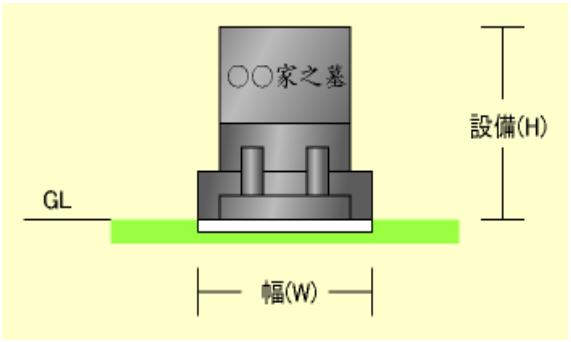
墓園名	区	面積	幅(W)	奥行(D)	設備(H)
海保	29･30･32･37･39 区	芝 3 ㎡	68cm	80cm	60cm
能満	12 区	芝 5 ㎡	60cm	80cm	60cm

【標準型】

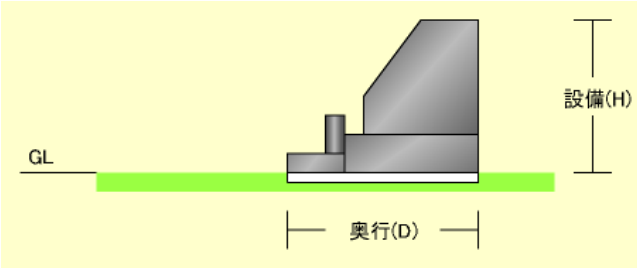
平面図



正面図



側面図



10　使用許可後の納骨手続きについて

使用許可手続きを済ませ墓地を建立した後、納骨にあたって下記手続きを行います。市原市納骨堂、他の納骨堂、他の墓地を使用している場合、墓地への埋葬前に改葬（焼骨の引越し）手続きが必要です。

【市原市納骨堂を使用の場合】

① 保健福祉課にて収蔵証明書を取得

（必要書類等）

✓ 市原市墓園施設埋蔵収蔵証明申請書
✓ 市原市墓園施設使用許可証（納骨堂）
✓ 認印
✓ 委任状

※代理人が手続きを行う場合、本人と代理人の身分証明書の写しを添付

✓ 発行手数料 300 円

② 市民課、支所にて改葬許可証を取得（無料）

（必要書類）

✓ 収蔵証明書
✓ 認印
✓ 改葬先の名称及び所在地等が分かる書類
✓ 届出人と亡くなった方との関係がわかる戸籍の写し

※別途書類が必要になることがあります。詳細は市民課にお問い合わせください。

③ 改葬許可証を取得後、改葬日の前日までに海保墓園事務所（0436-36-0750）に予約

【改葬日当日】

（必要書類）

✓ 市原市墓園施設使用許可証（納骨堂）
✓ 改葬許可証

※改葬後、納骨堂を返還していただきます。

【他の納骨堂・墓地を使用の場合】

① 焼骨が埋蔵・収蔵されている納骨堂・墓地の管理者（市区町村、寺院など）から埋蔵・収蔵証明書を取得

※必要書類等は納骨堂・墓地管理者にお問い合わせください。

② 焼骨が埋蔵・収蔵されている納骨堂・墓地の所在する市区町村の市民課等にて改葬許可証を取得

※必要書類等は所在する市区町村にお問い合わせください。

③ 改葬許可証を取得後、焼骨が埋蔵・収蔵されている納骨堂・墓地から改葬

※手続き等の詳細は焼骨が埋蔵・収蔵されている納骨堂・墓地管理者にお問い合わせください。

【納骨日当日】

※納骨日の前日までに墓園事務所（海保墓園 0436-36-0750、能満墓園 0436-41-9097）に予約

（必要書類等）

✓ 市原市墓園施設使用許可証（墓地）
✓ 改葬許可証または火葬証明証原本（火葬証明済のもの）※
✓ 焼骨

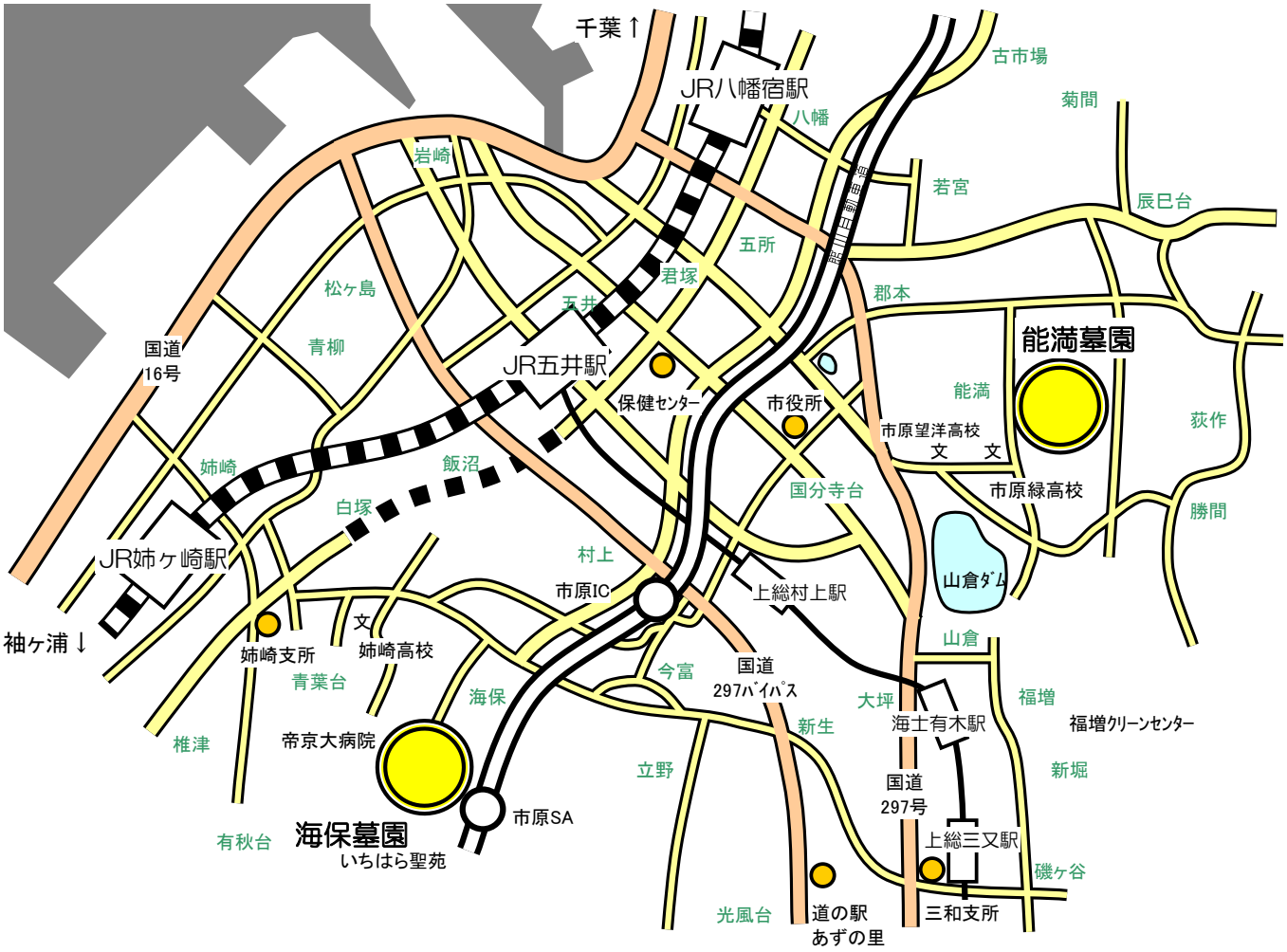
※火葬後、焼骨を埋蔵または収蔵せず自宅に保管している場合、火葬証明証が必要です。紛失の場合、火葬場にて火葬証明書の交付を受け、御持参ください。詳しくは各火葬場にお問い合わせください。

上記の手続きを済ませていない場合、納骨はできません。

【 メ モ 】

【 メ モ 】

市　営　墓　園　案　内　図



海保墓園管理所

市原市海保824番地　　電話　0436(36)0750

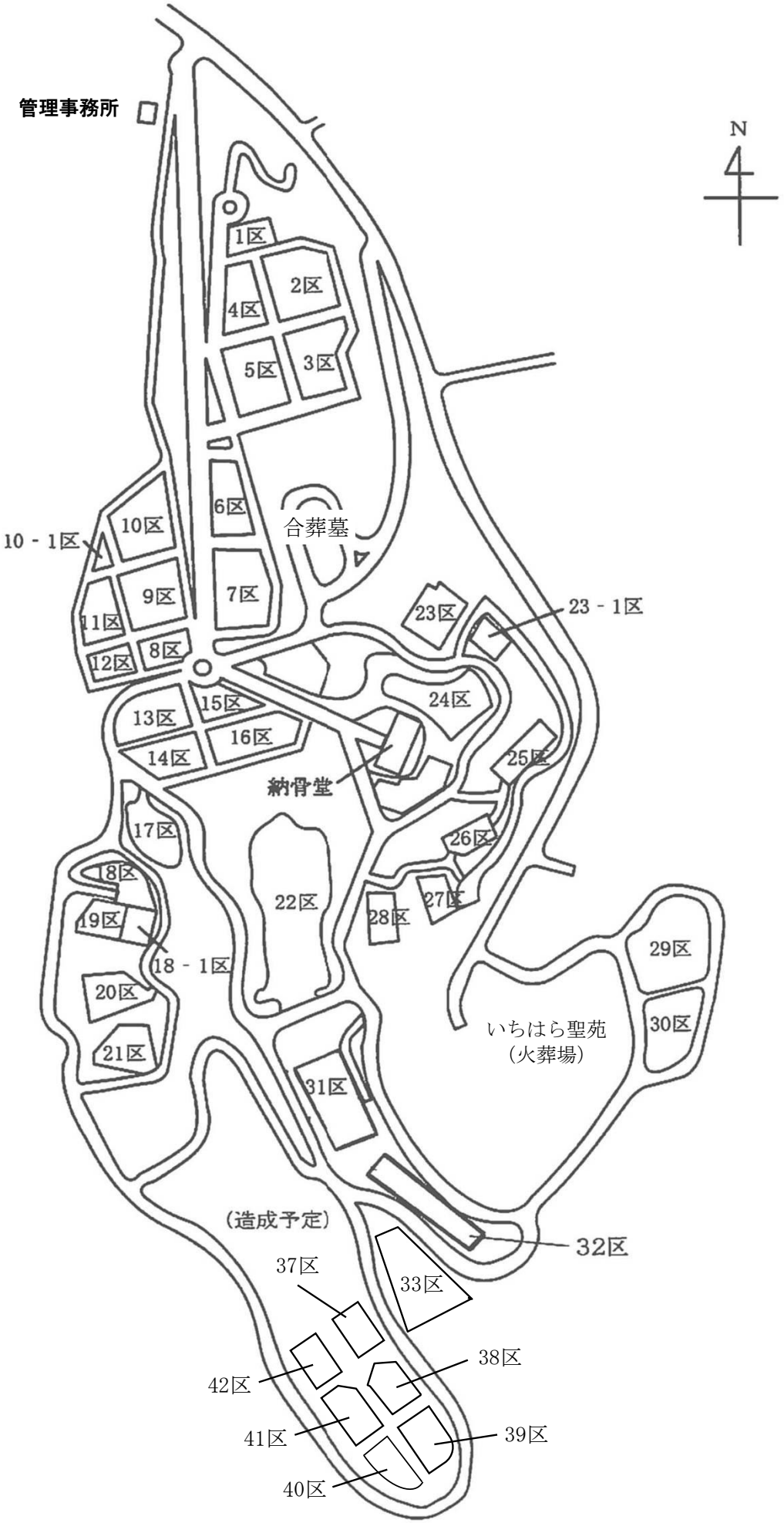
能満墓園管理所

市原市能満1576番地1　　電話　0436(41)9097

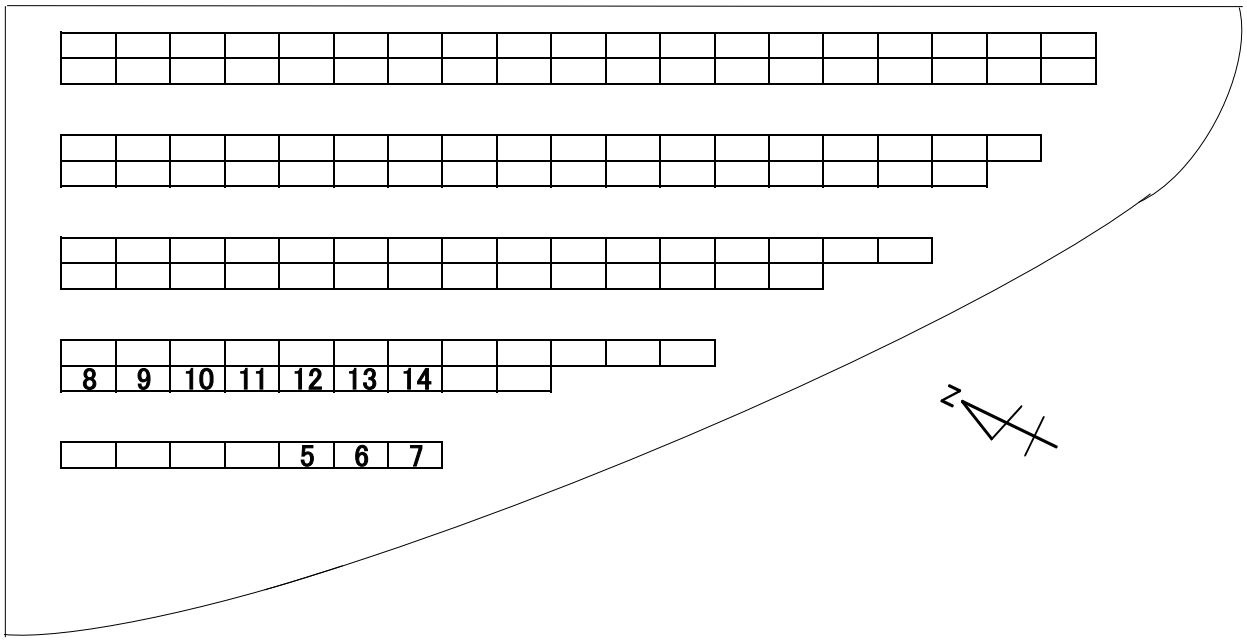
※ 能満墓園はお盆及びお彼岸の期間、終日正門を閉めますので墓園内への車での進入はできません。(墓園正門周辺の駐車場に停めて徒歩でお参りすることは可能です)
海保墓園については防犯上の理由から、受付時間外の立ち入りを規制させていただきます。

管理事務所の受付時間　1月1日～3日を除く毎日
午前8時30分から午後5時00分

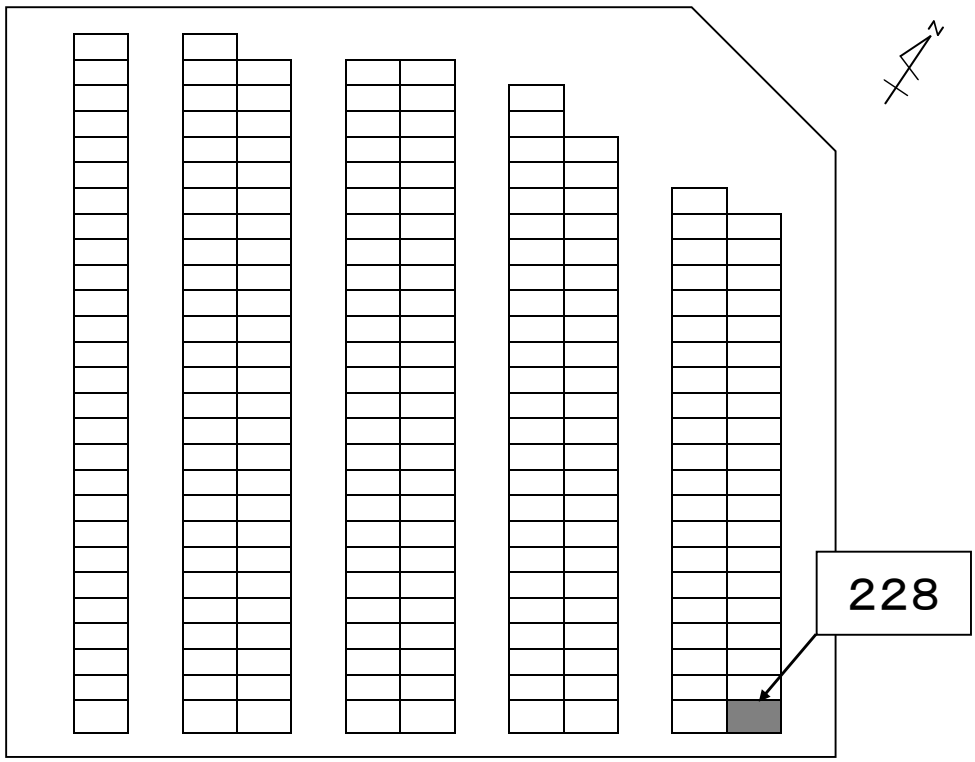
海保墓園全体図


管理事務所
N
1区
2区
4区
5区
3区
6区
合葬墓
10区
10 - 1区
9区
7区
11区
12区
8区
23区
23 - 1区
24区
13区
15区
16区
14区
納骨堂
25区
17区
26区
18区
22区
27区
19区
28区
18 - 1区
29区
20区
いちはら聖苑
（火葬場）
30区
21区
31区
（造成予定）
32区
37区
33区
38区
42区
41区
39区
40区

海保墓園40区（新規1　一般墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。

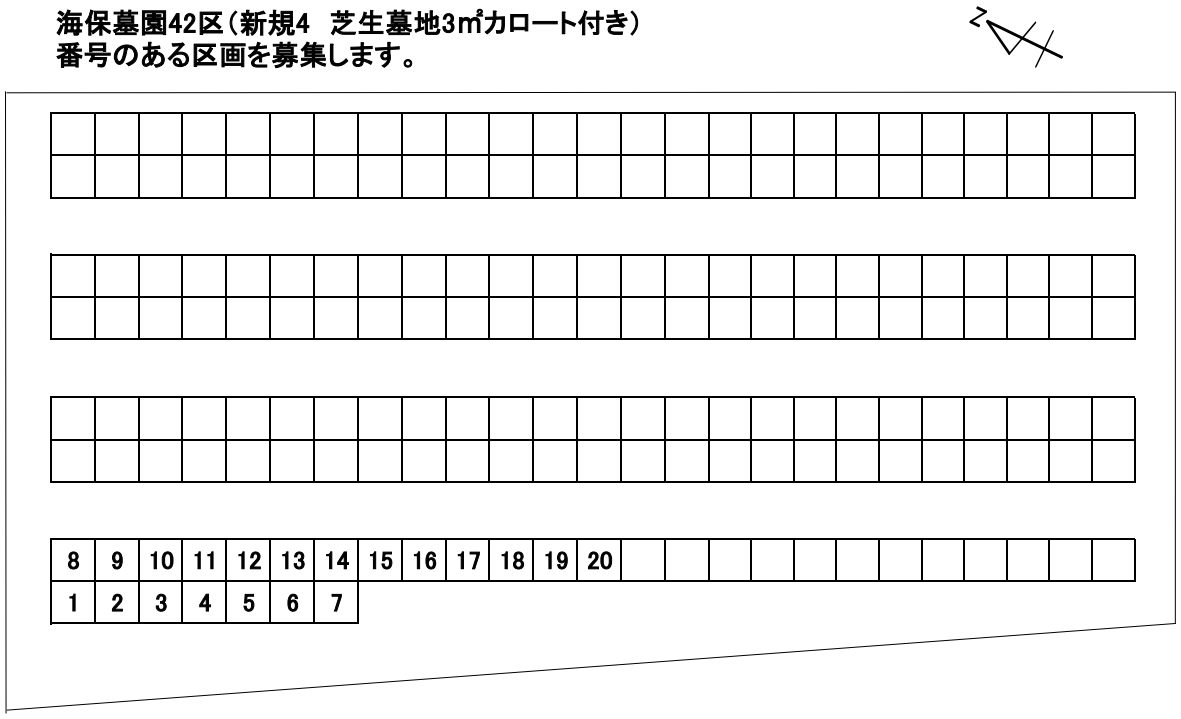


海保墓園41区（新規2　一般墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。

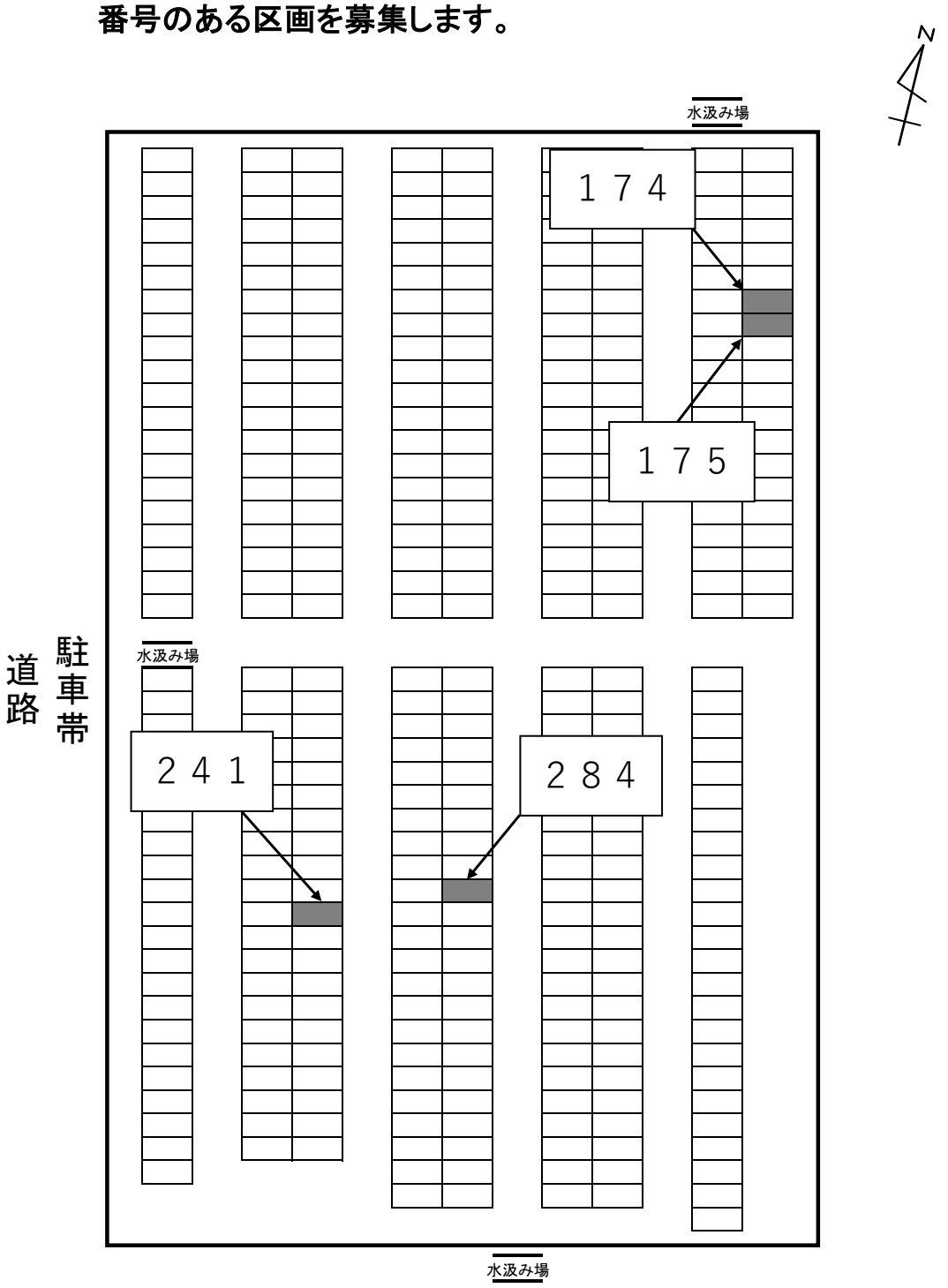


海保墓園26区（新規3　一般墓地5㎡）
番号のある区画を募集します。

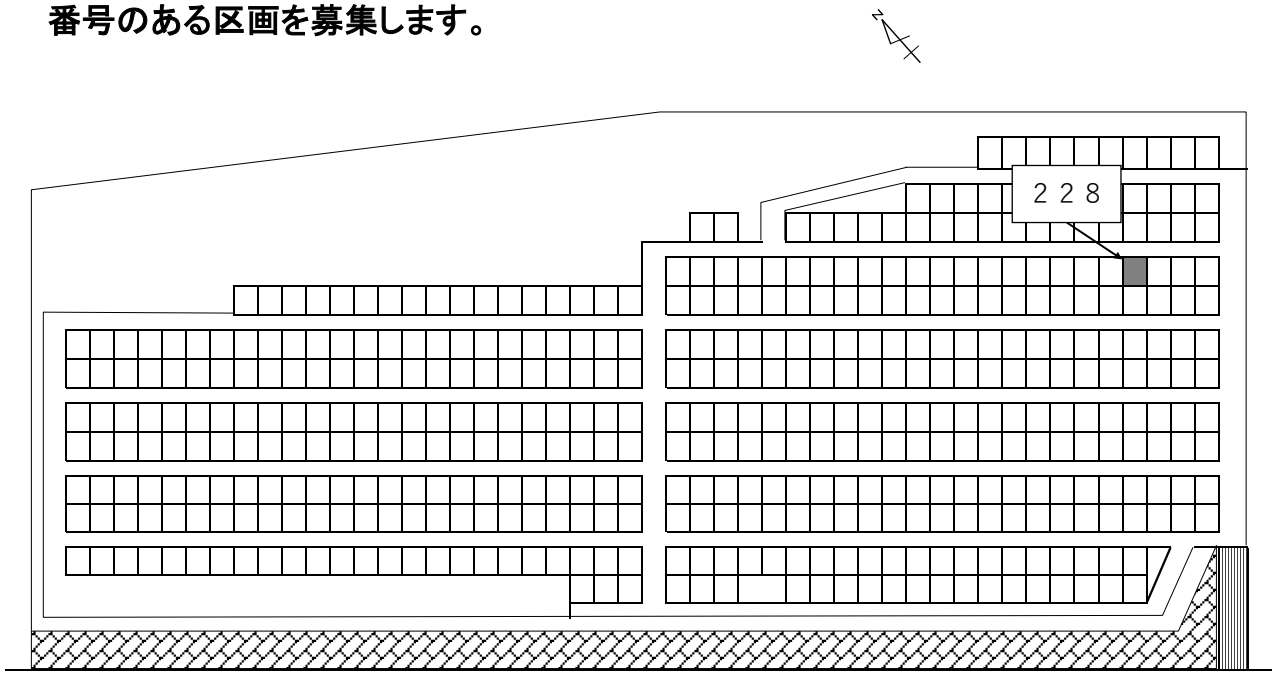
海保墓園42区（新規4　芝生墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。



海保墓園31区（返還1　一般墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。

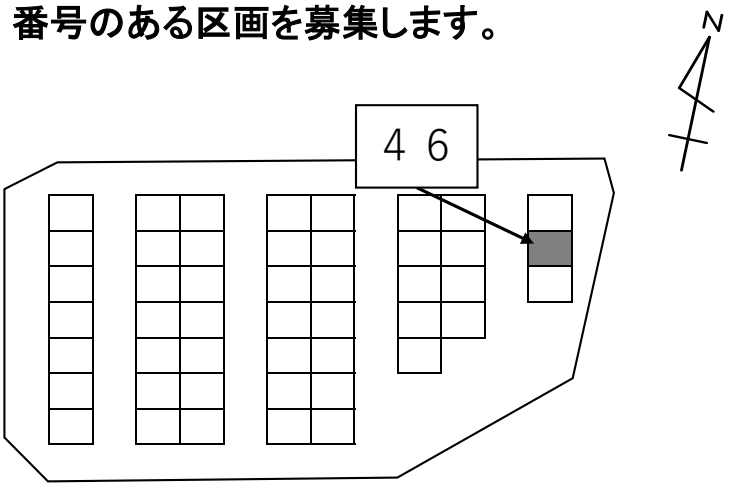


海保墓園33区（返還1　一般墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。



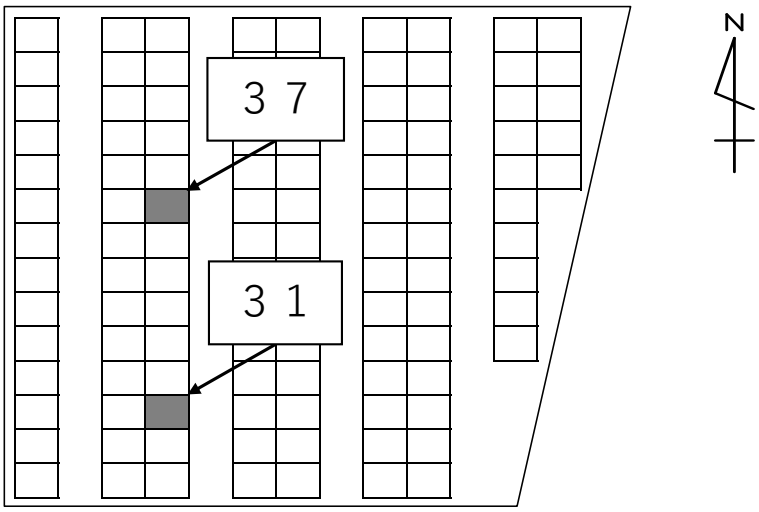
海保墓園8区（返還2　一般墓地4㎡）

番号のある区画を募集します。

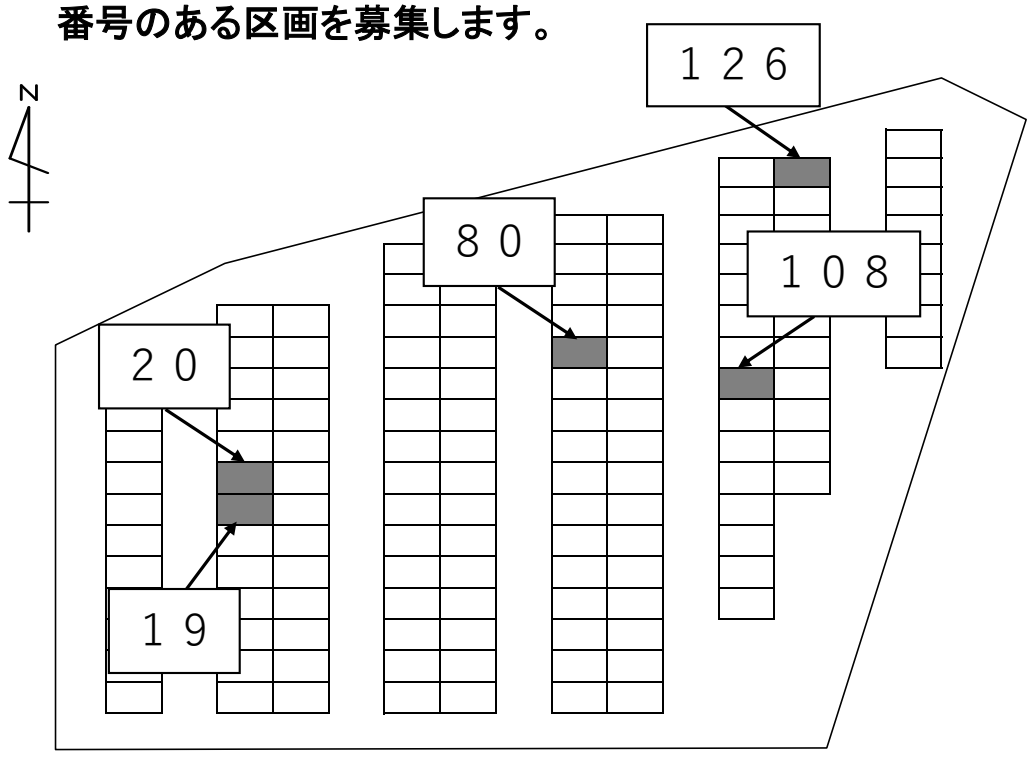


海保墓園9区（返還2　一般墓地4㎡）

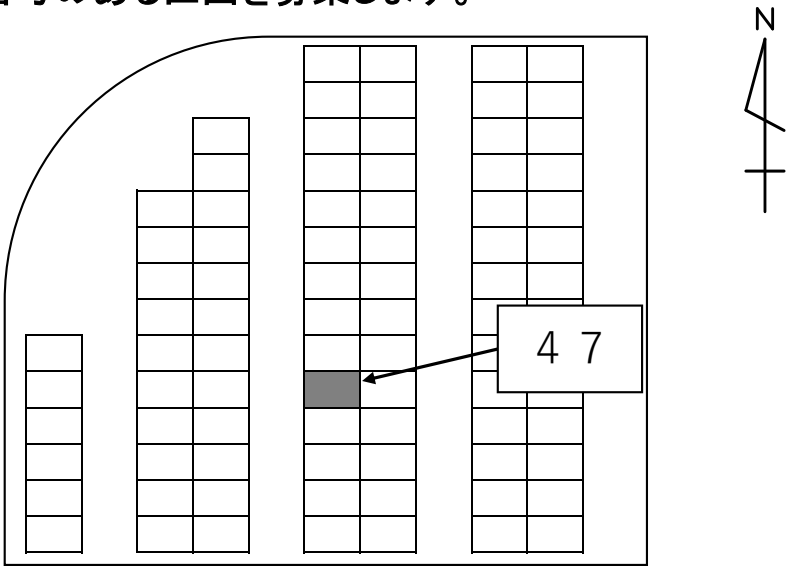
番号のある区画を募集します。



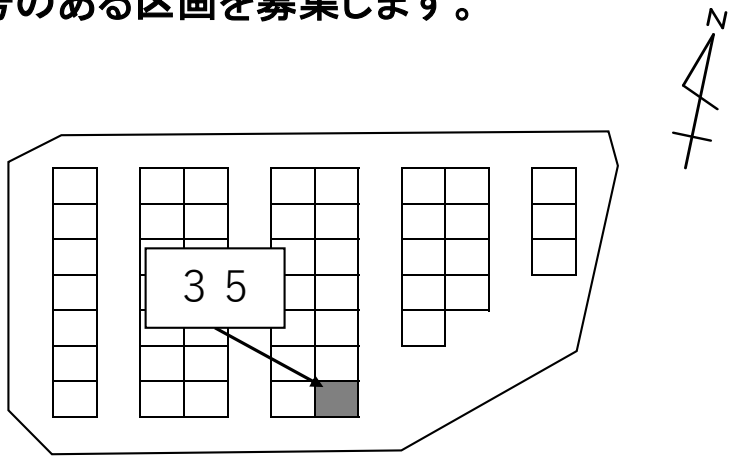
海保墓園10区（返還2　一般墓地4㎡）
番号のある区画を募集します。



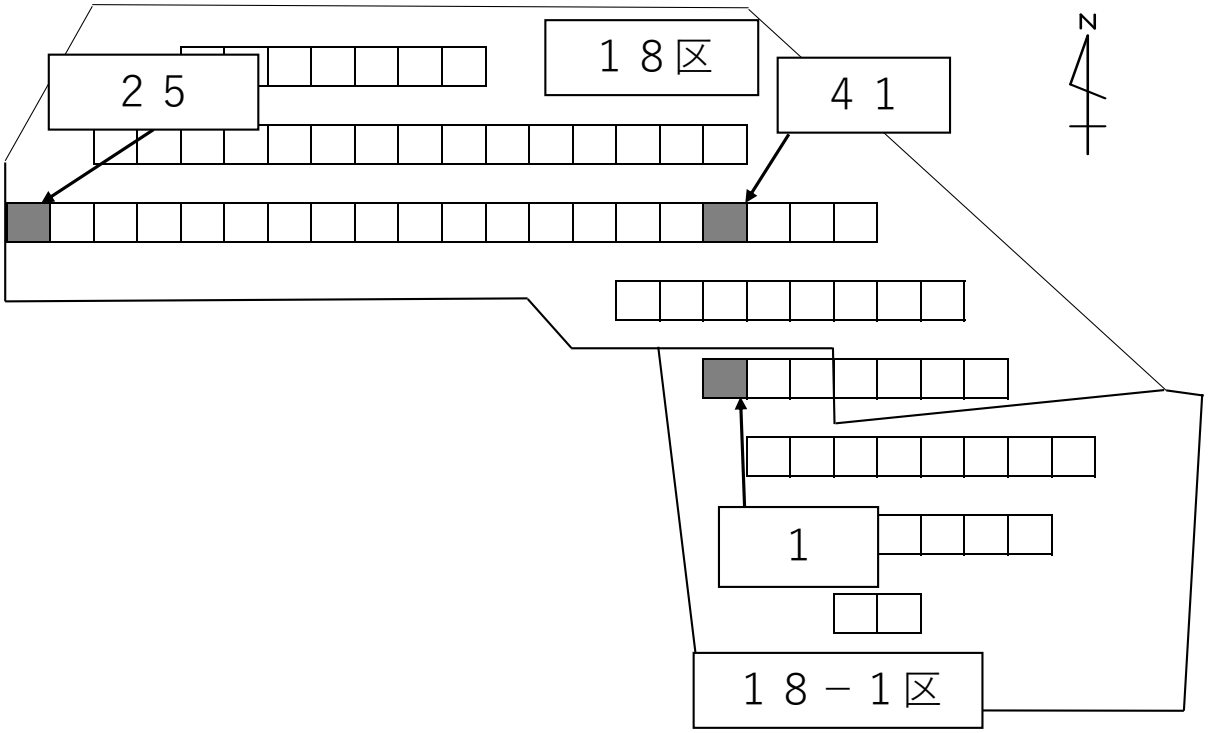
海保墓園11区（返還2　一般墓地4㎡）
番号のある区画を募集します。



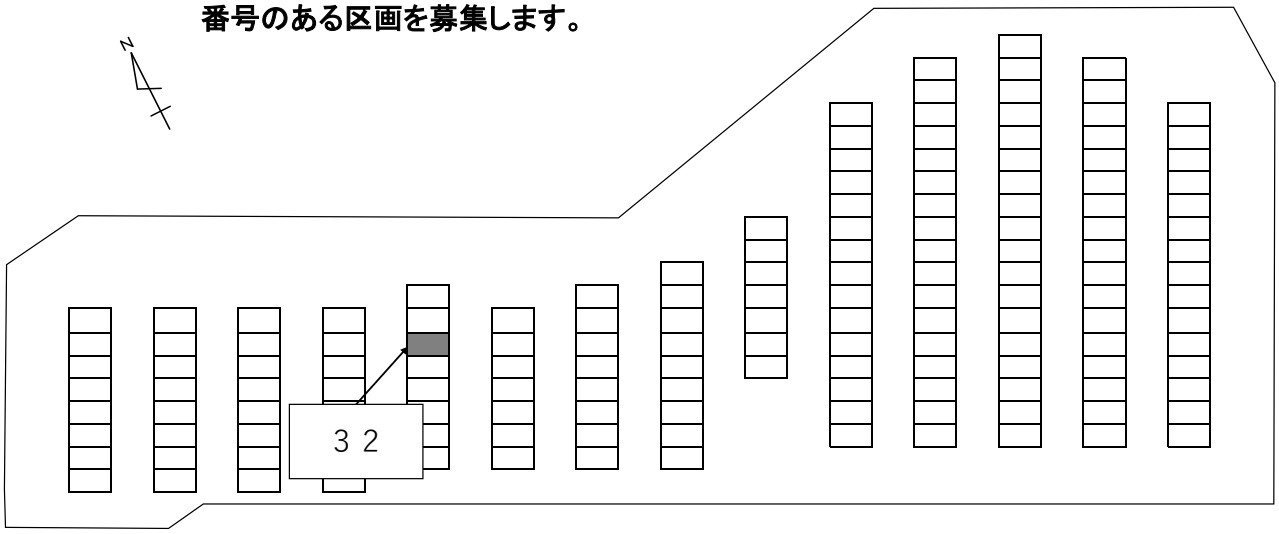
海保墓園8区（返還3　一般墓地4㎡土台付き）
番号のある区画を募集します。



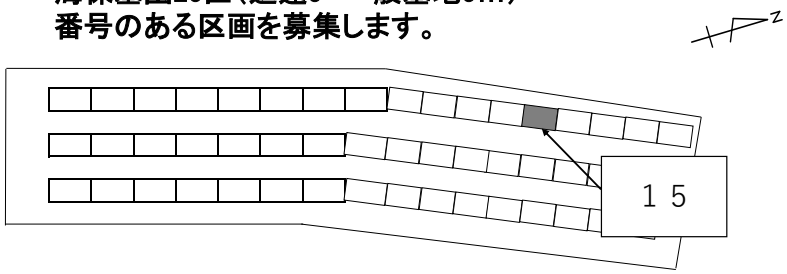
海保墓園18区、18-1区（返還4　一般墓地4.5㎡）
番号のある区画を募集します。



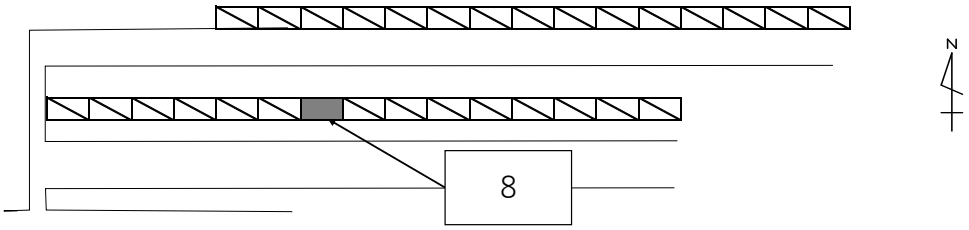
海保墓園24区（返還4　一般墓地4.5㎡）
番号のある区画を募集します。



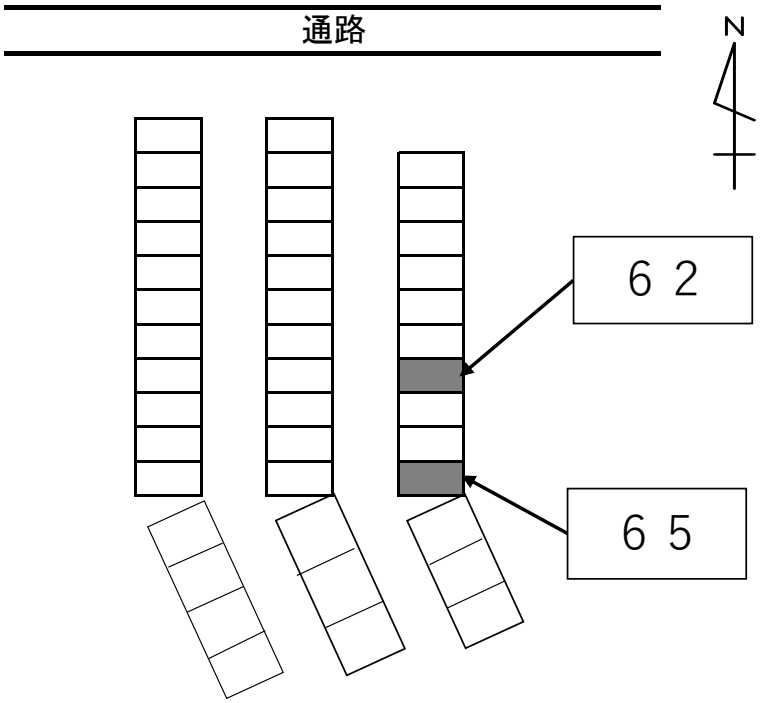
海保墓園25区（返還5　一般墓地5㎡）
番号のある区画を募集します。



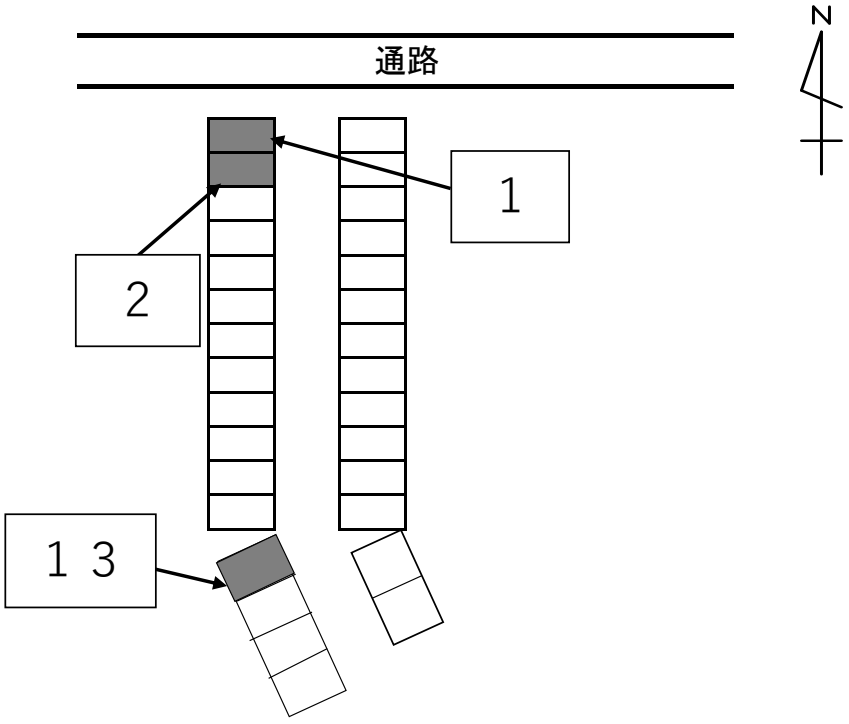
海保墓園26区（返還5　一般墓地5㎡）
番号のある区画を募集します。



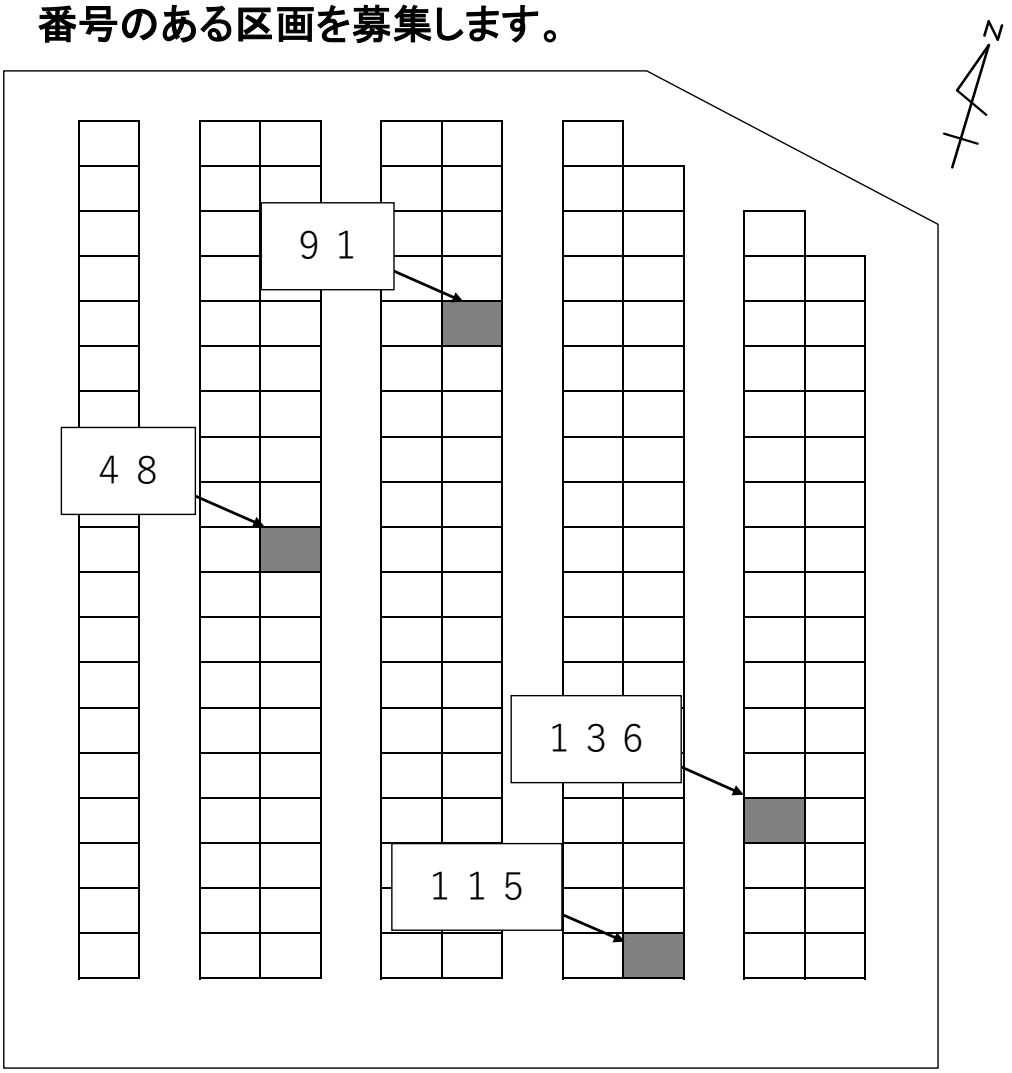
海保墓園27区（返還5　一般墓地5㎡）
番号のある区画を募集します。



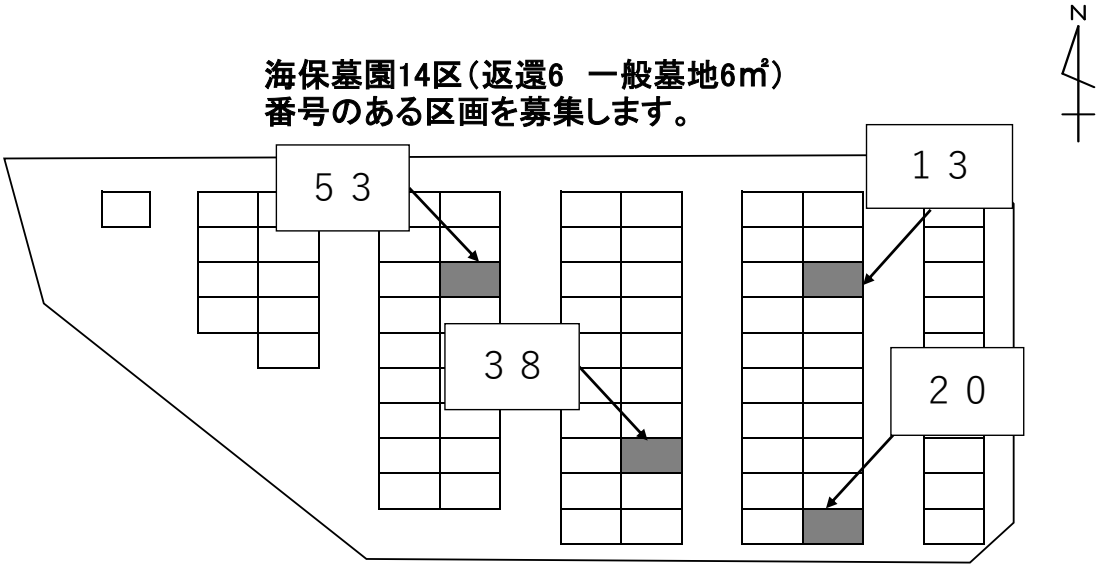
海保墓園28区（返還5　一般墓地5㎡）
番号のある区画を募集します。



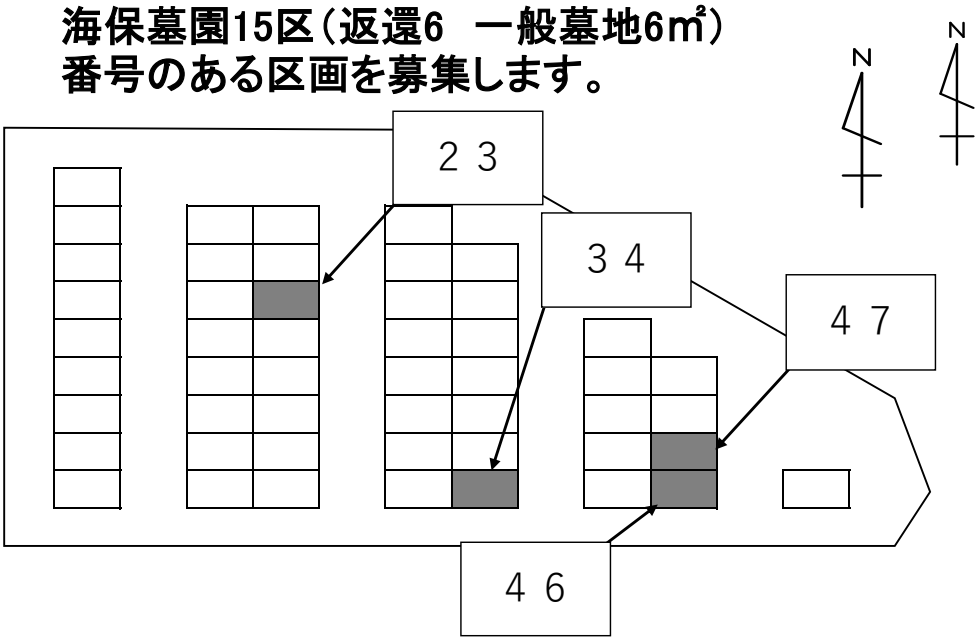
海保墓園2区（返還6　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



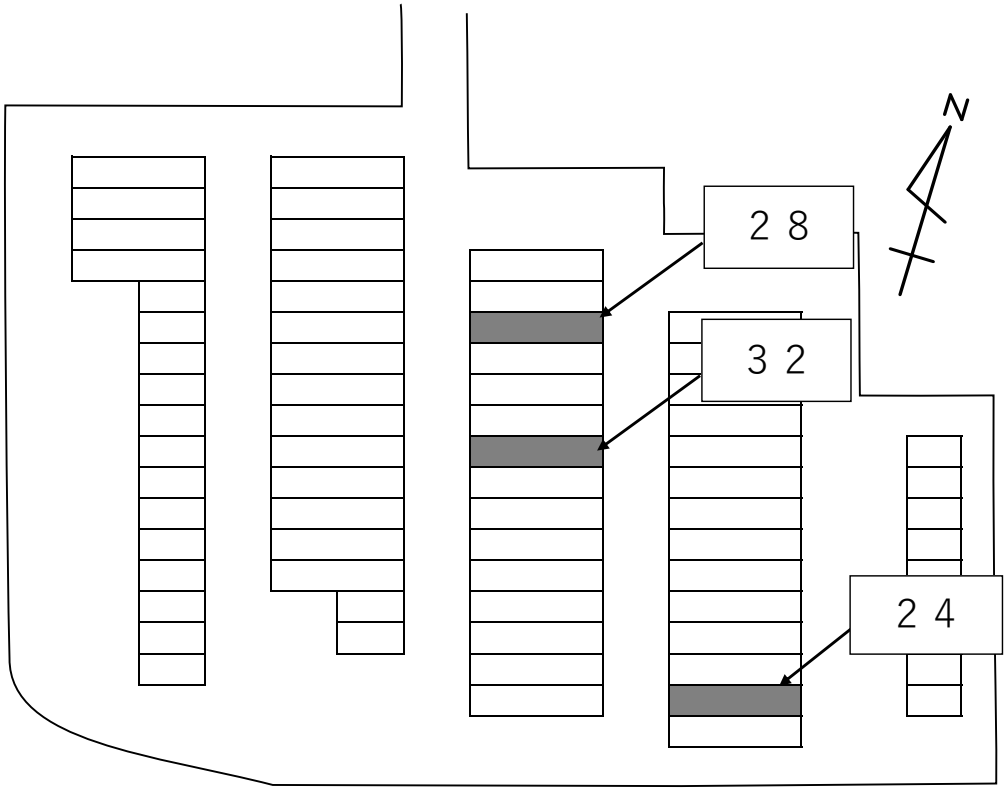
海保墓園14区（返還6　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



海保墓園15区（返還6　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。

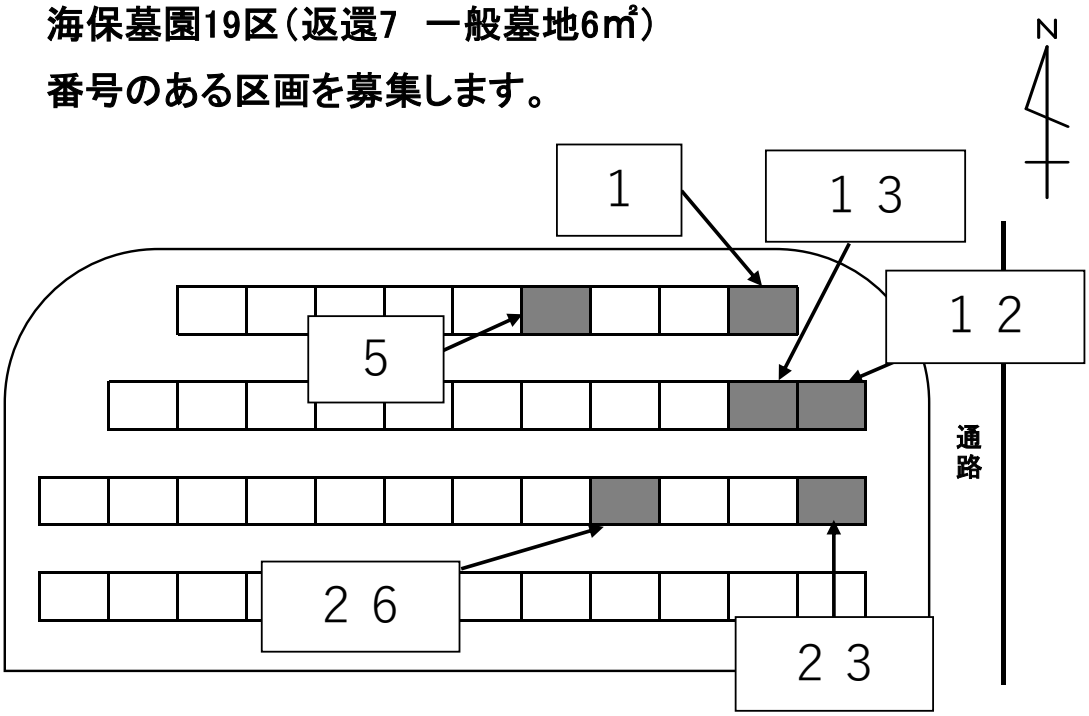


海保墓園17区（返還6　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



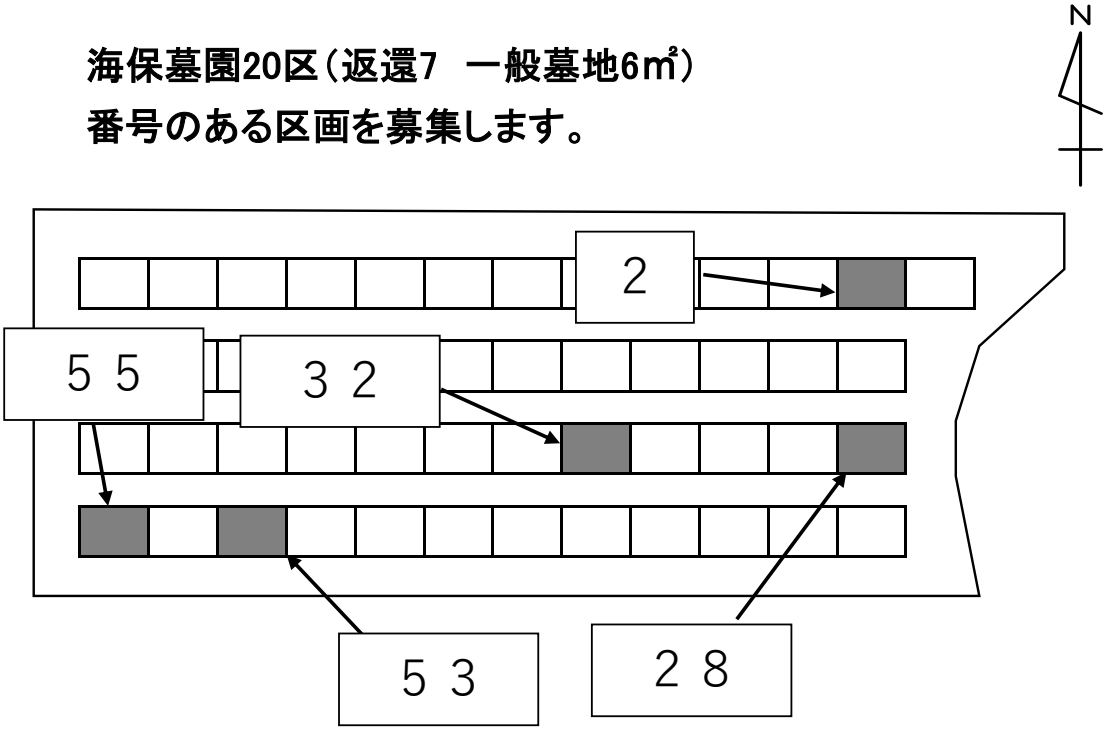
海保墓園19区（返還7　一般墓地6㎡）

番号のある区画を募集します。

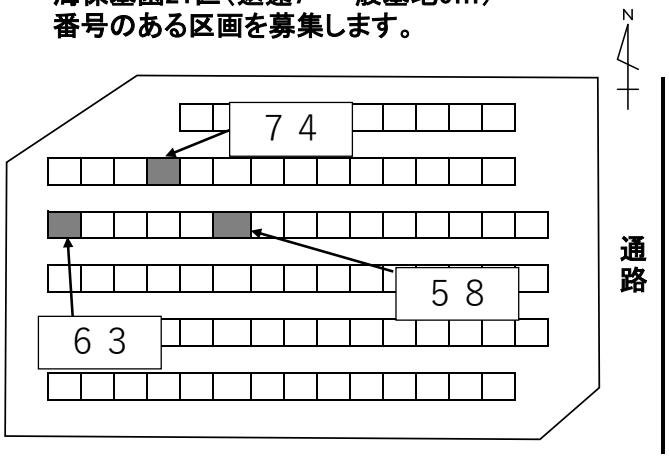


海保墓園20区（返還7　一般墓地6㎡）

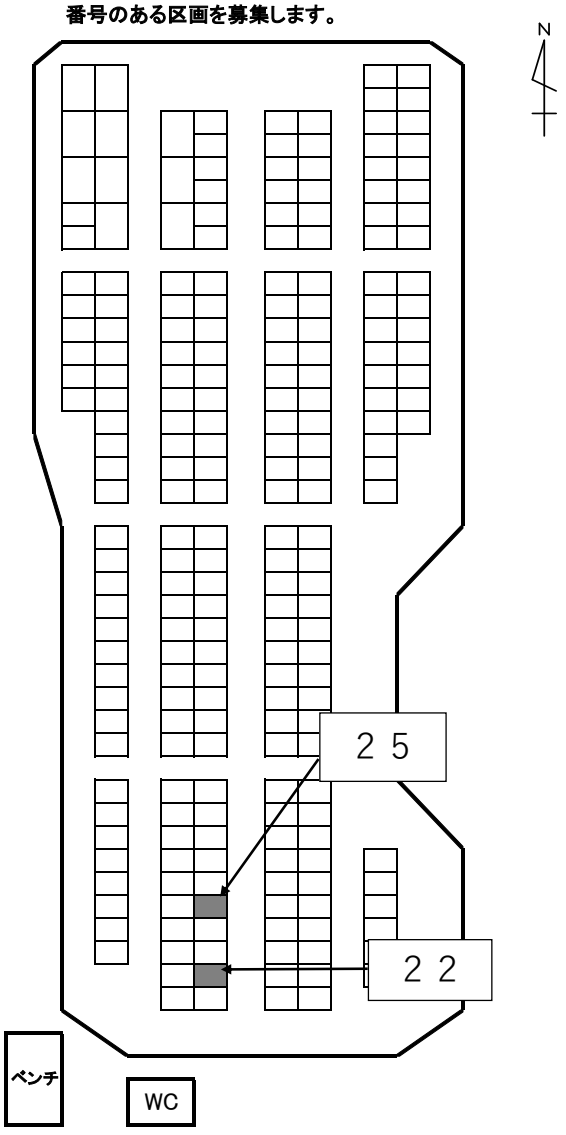
番号のある区画を募集します。



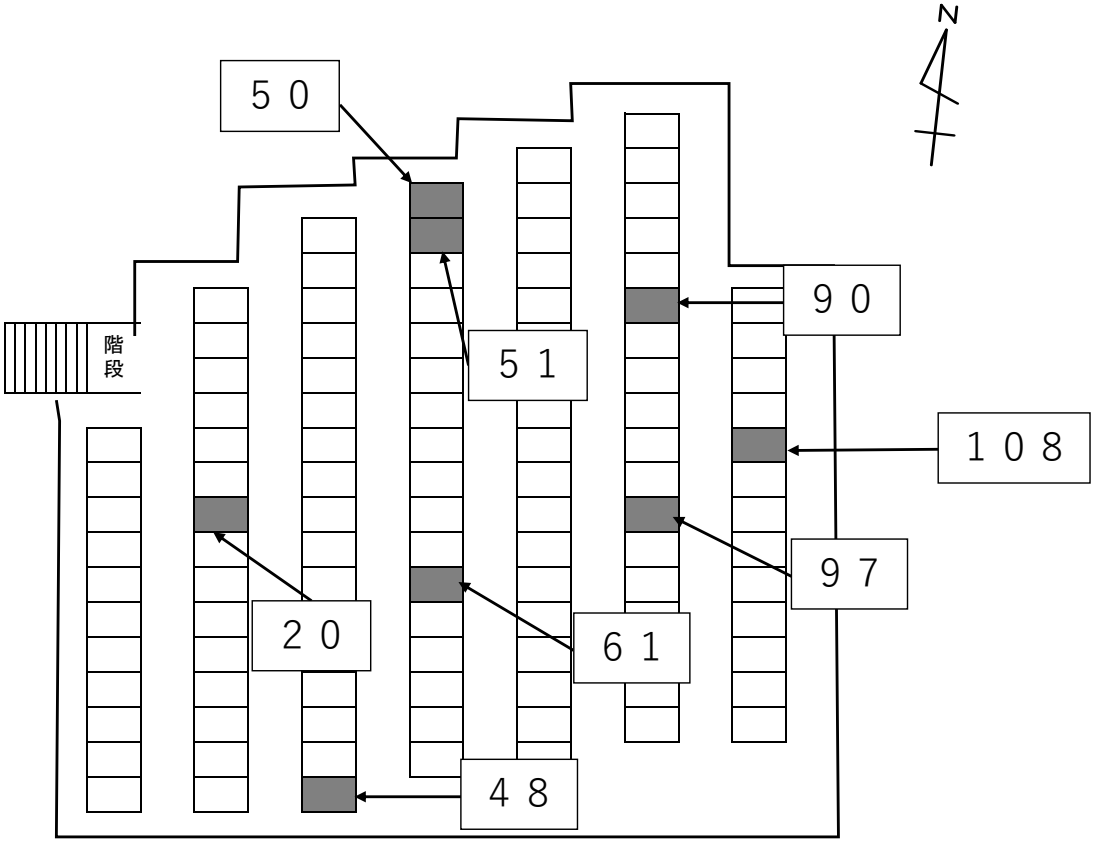
海保墓園21区（返還7　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



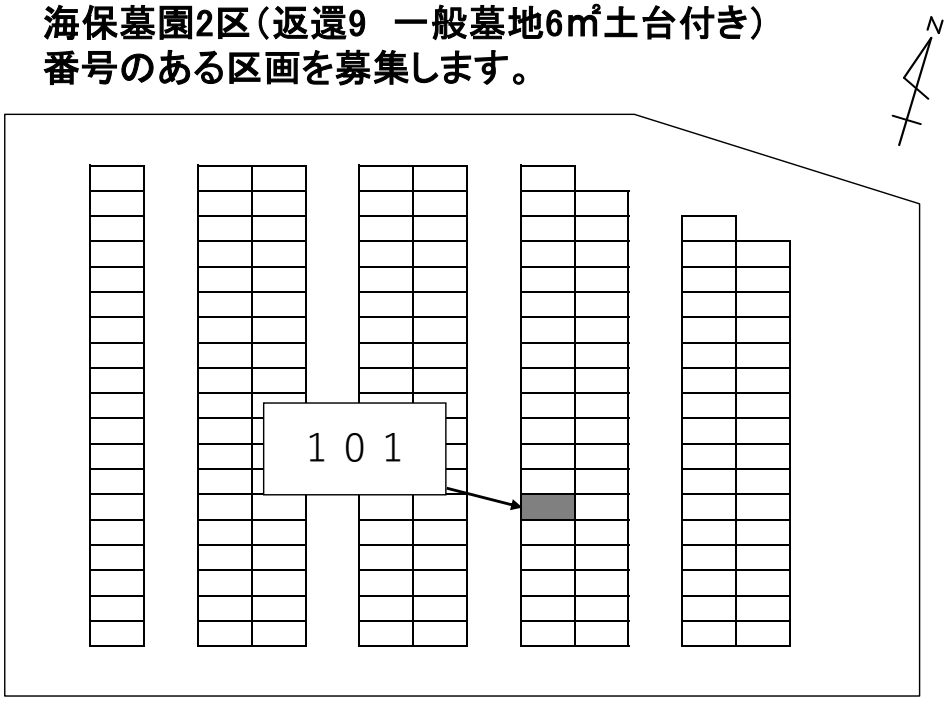
海保墓園22区（返還8　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



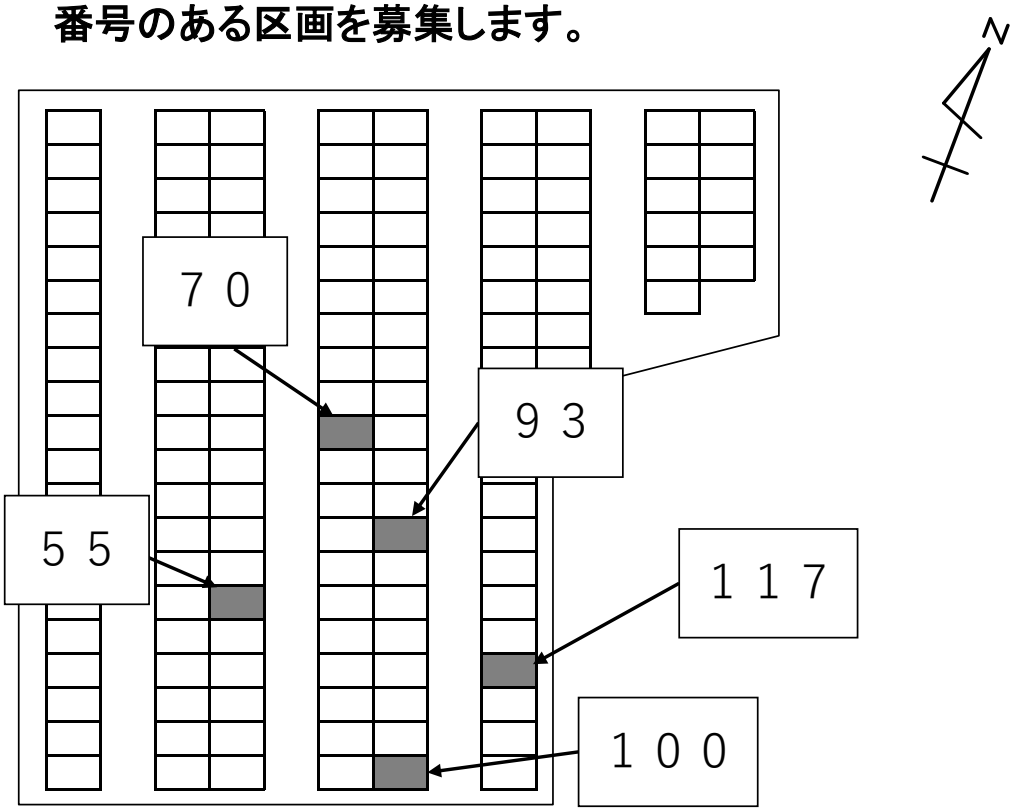
海保墓園23区（返還8　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



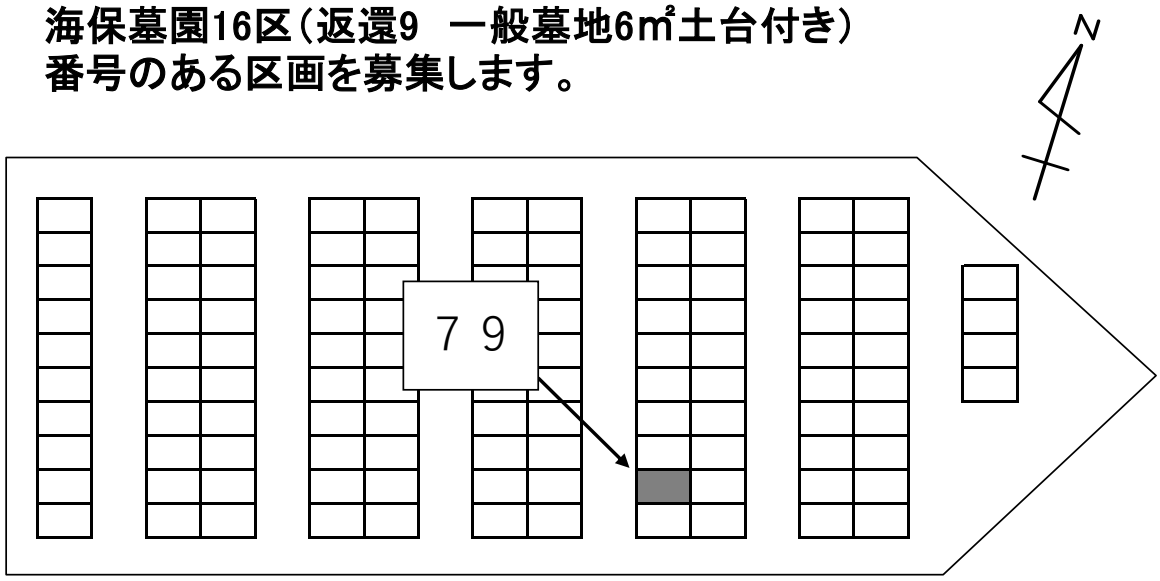
海保墓園2区（返還9　一般墓地6㎡土台付き）
番号のある区画を募集します。



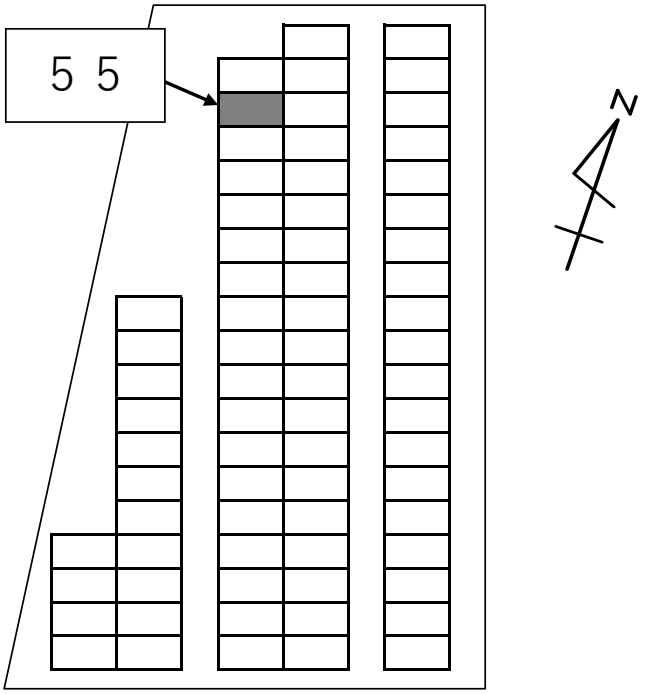
海保墓園3区（返還9　一般墓地6㎡土台付き）
番号のある区画を募集します。



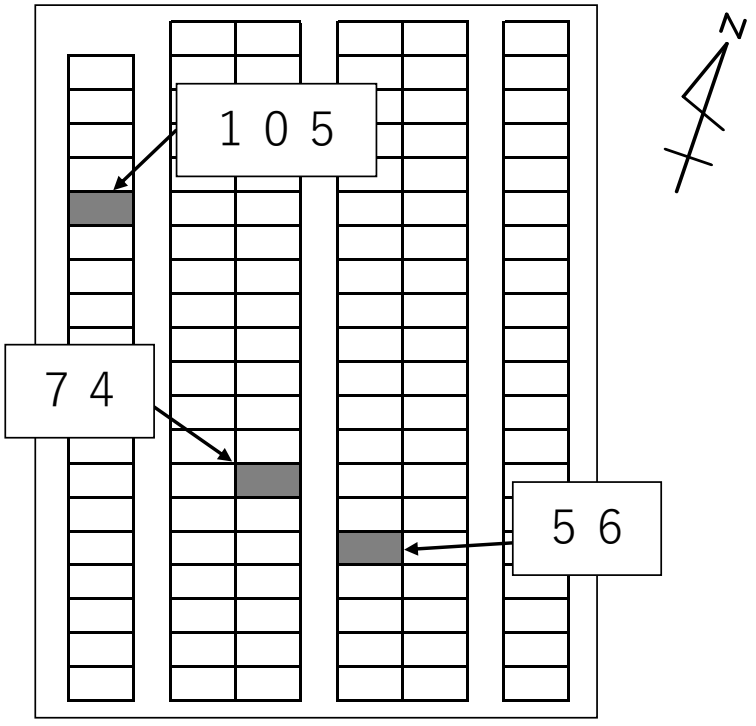
海保墓園16区（返還9　一般墓地6㎡土台付き）
番号のある区画を募集します。



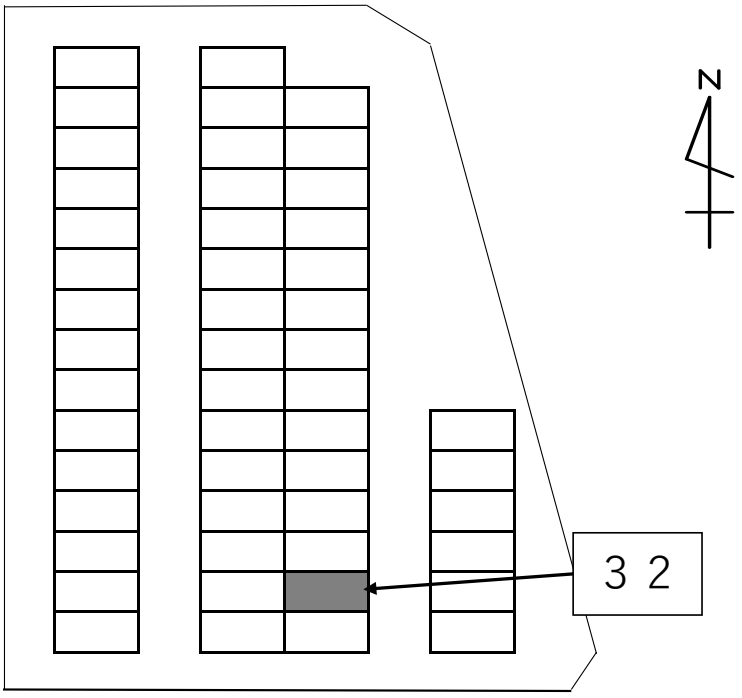
海保墓園4区（返還10　一般墓地8㎡）
番号のある区画を募集します。



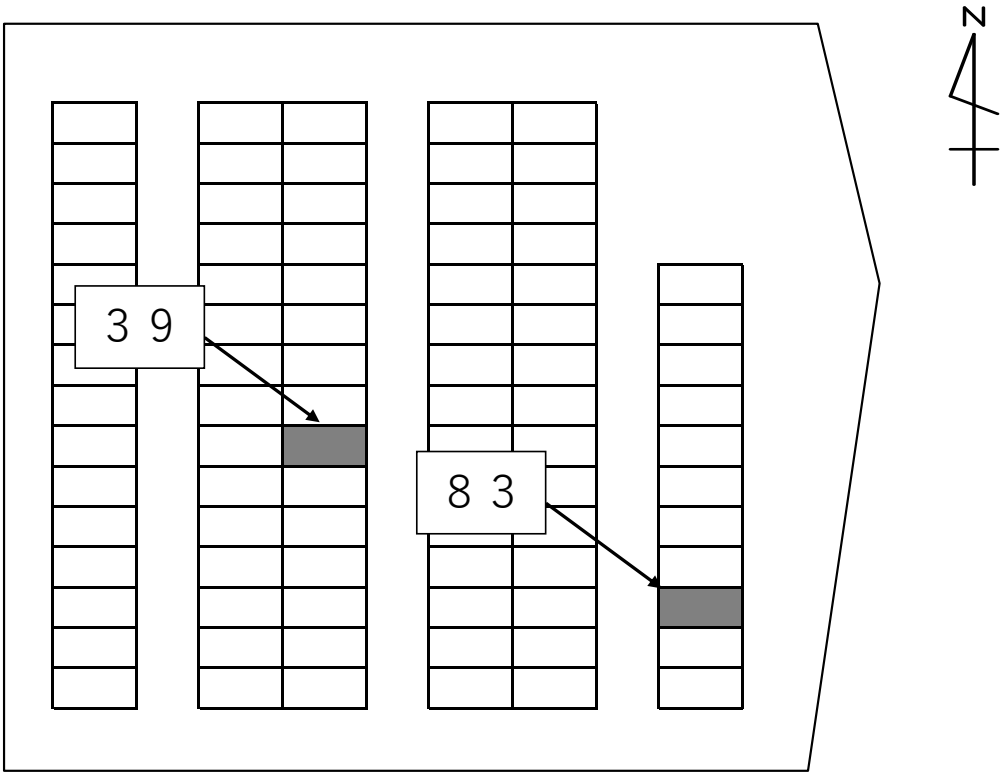
海保墓園5区（返還10　一般墓地8㎡）
番号のある区画を募集します。



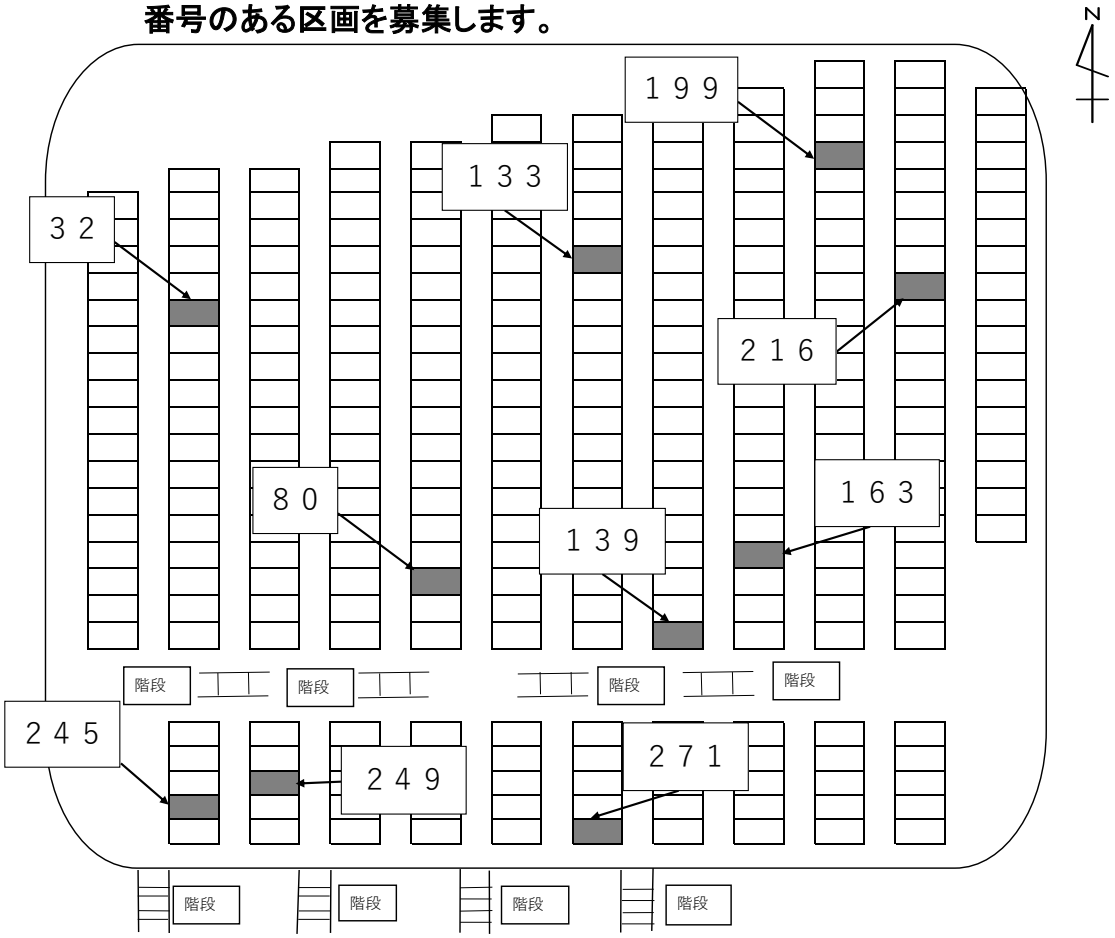
海保墓園6区（返還11　一般墓地12㎡）
番号のある区画を募集します。



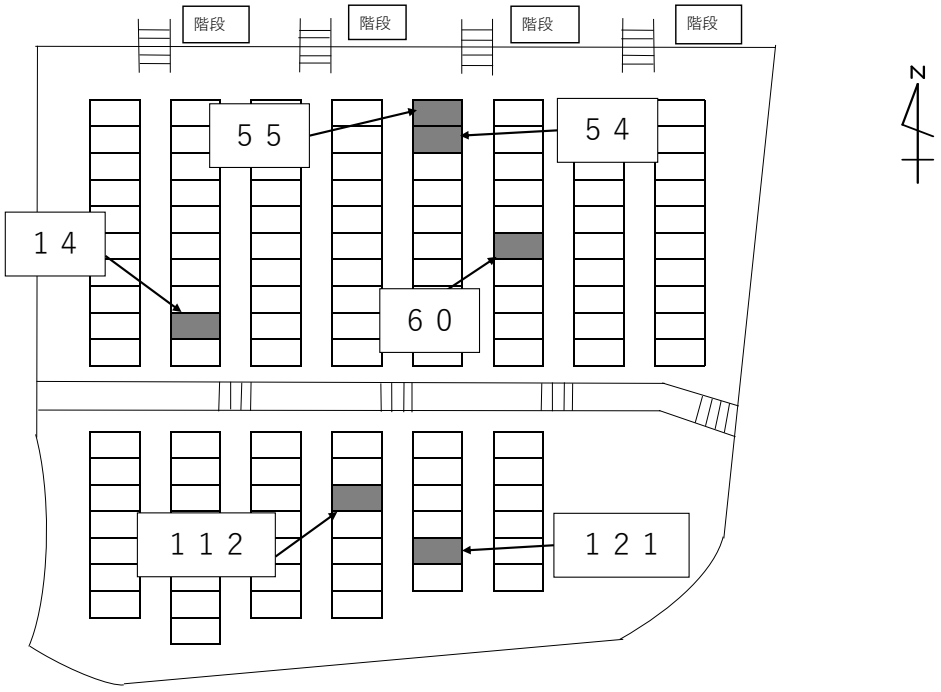
海保墓園7区（返還11　一般墓地12㎡）
番号のある区画を募集します。



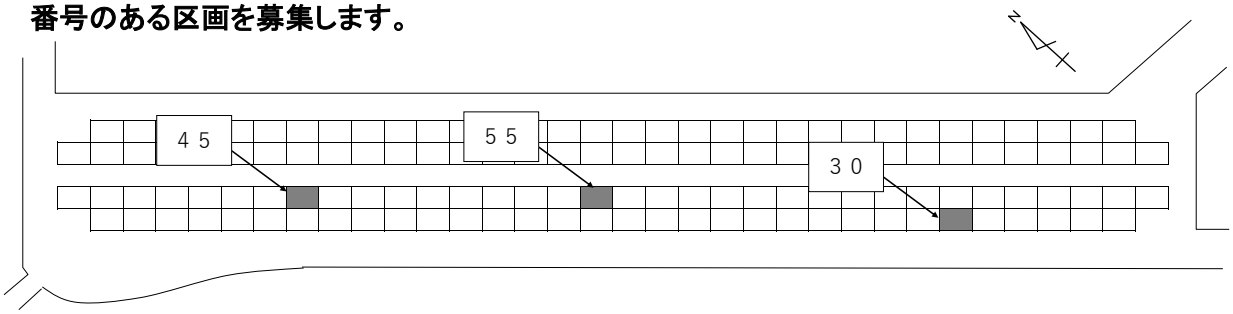
海保墓園29区（返還12　芝生墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。



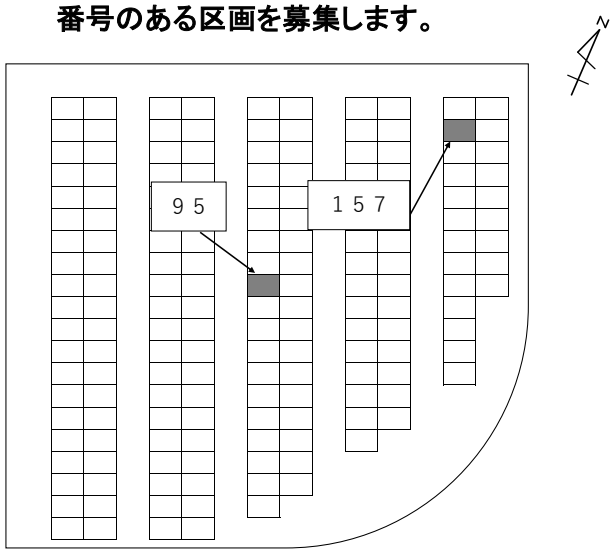
海保墓園30区（返還12　芝墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。



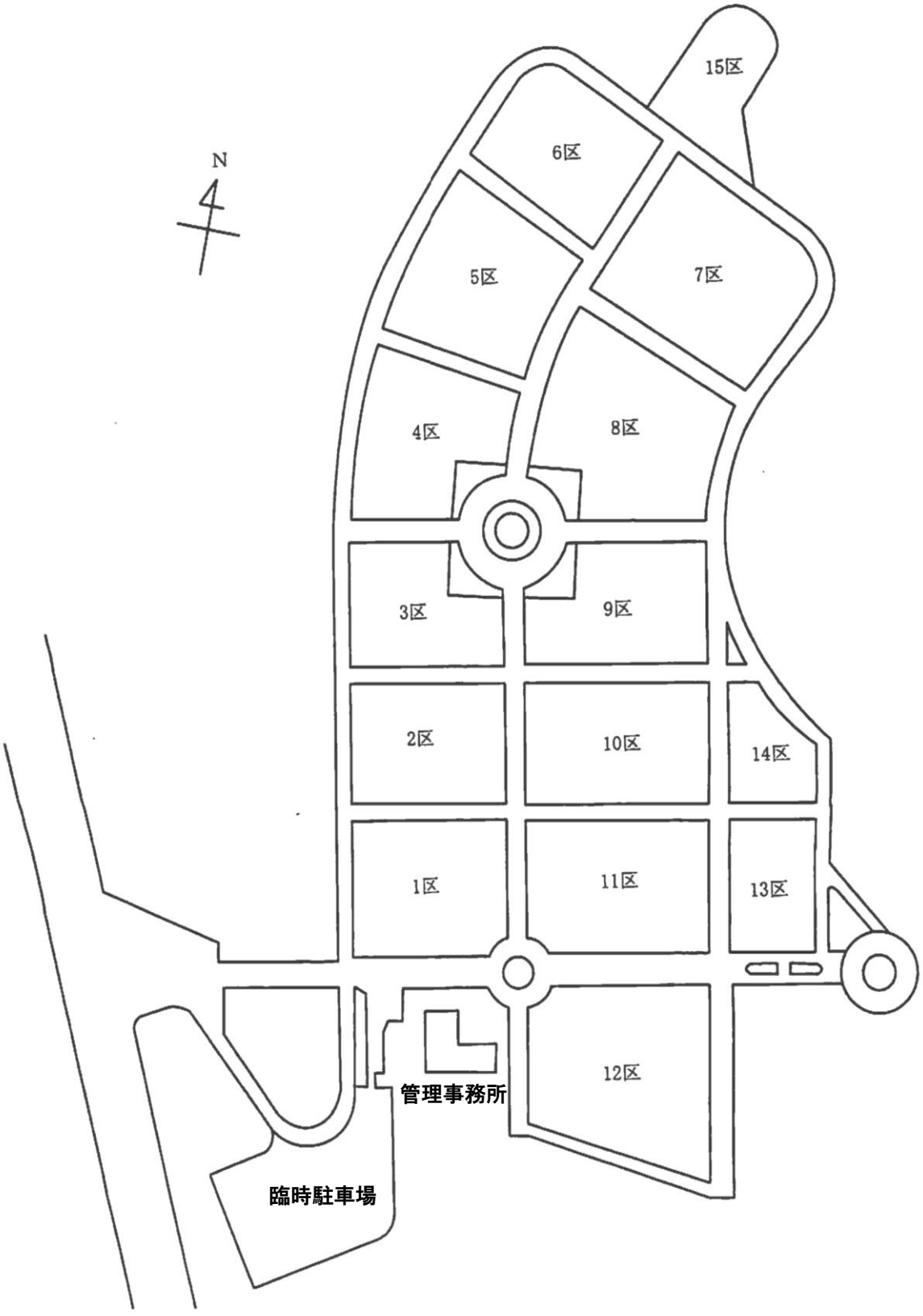
海保墓園32区（返還12　芝墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。



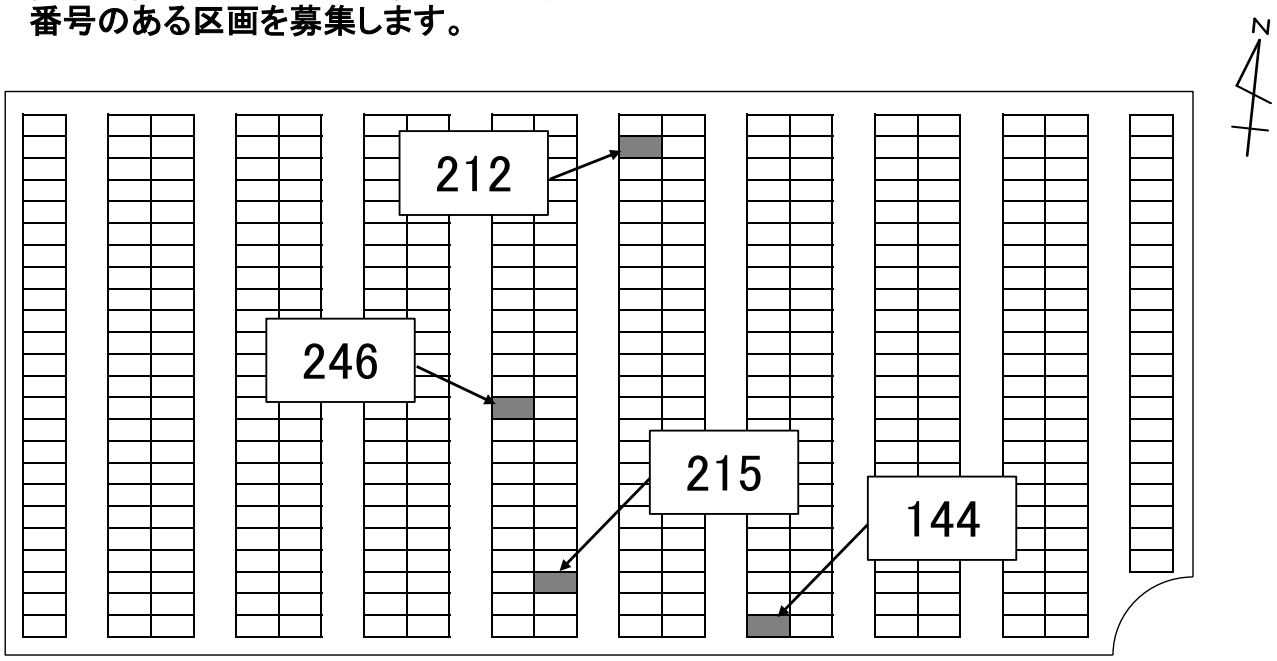
海保墓園39区（返還12　芝生墓地3㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。



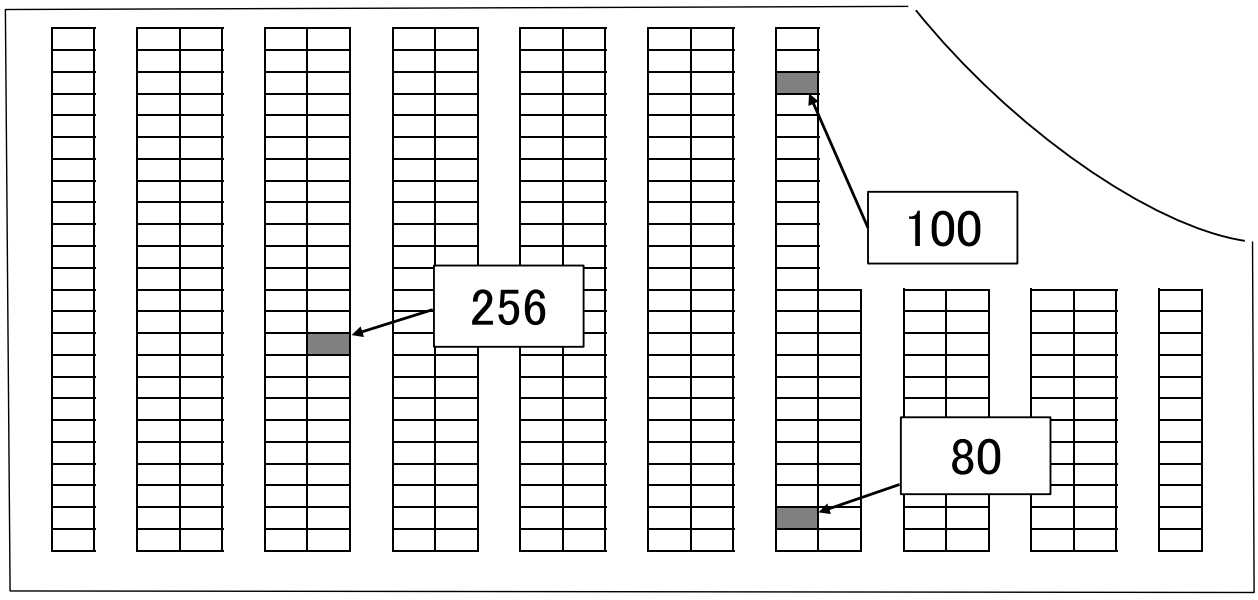
能満墓園全体図



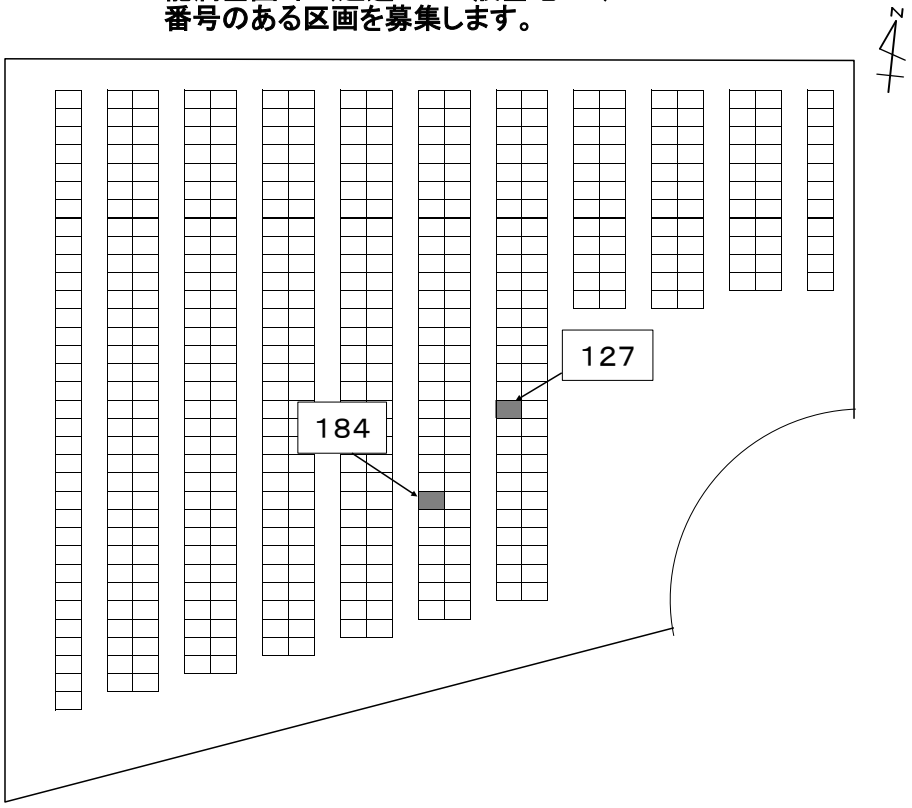
能満墓園1区（返還13　一般墓地4㎡）
番号のある区画を募集します。



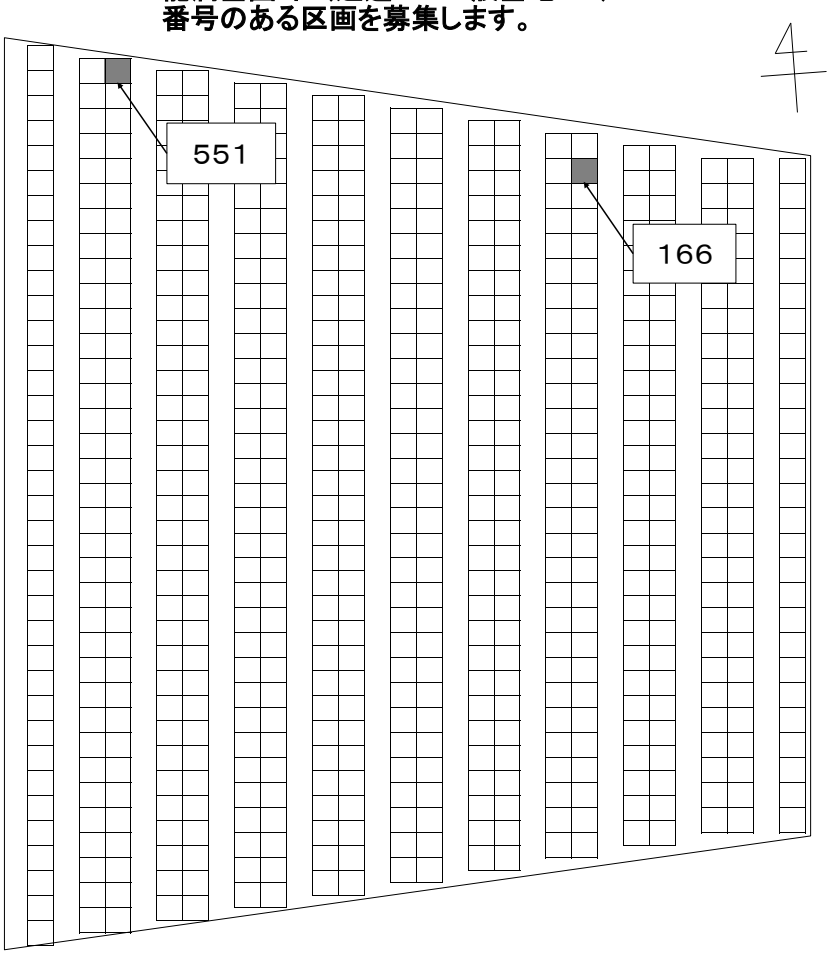
能満墓園3区（返還13　一般墓地4㎡）
番号のある区画を募集します。



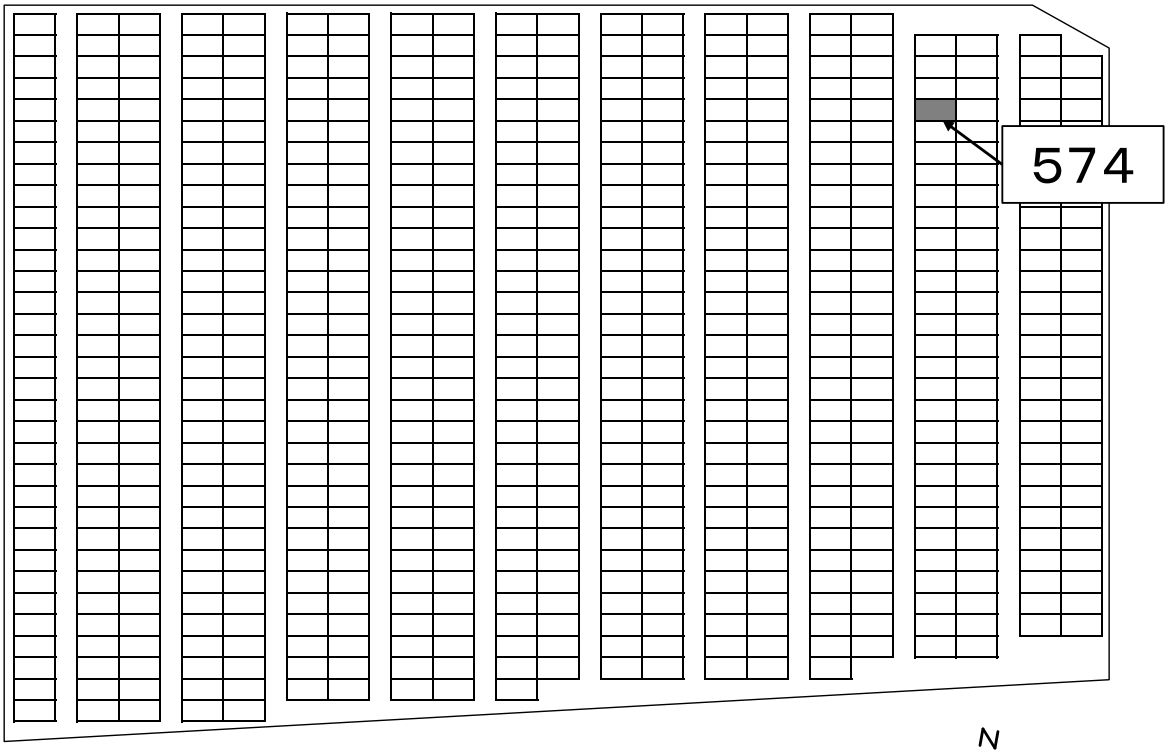
能満墓園4区（返還13　一般墓地4㎡）
番号のある区画を募集します。



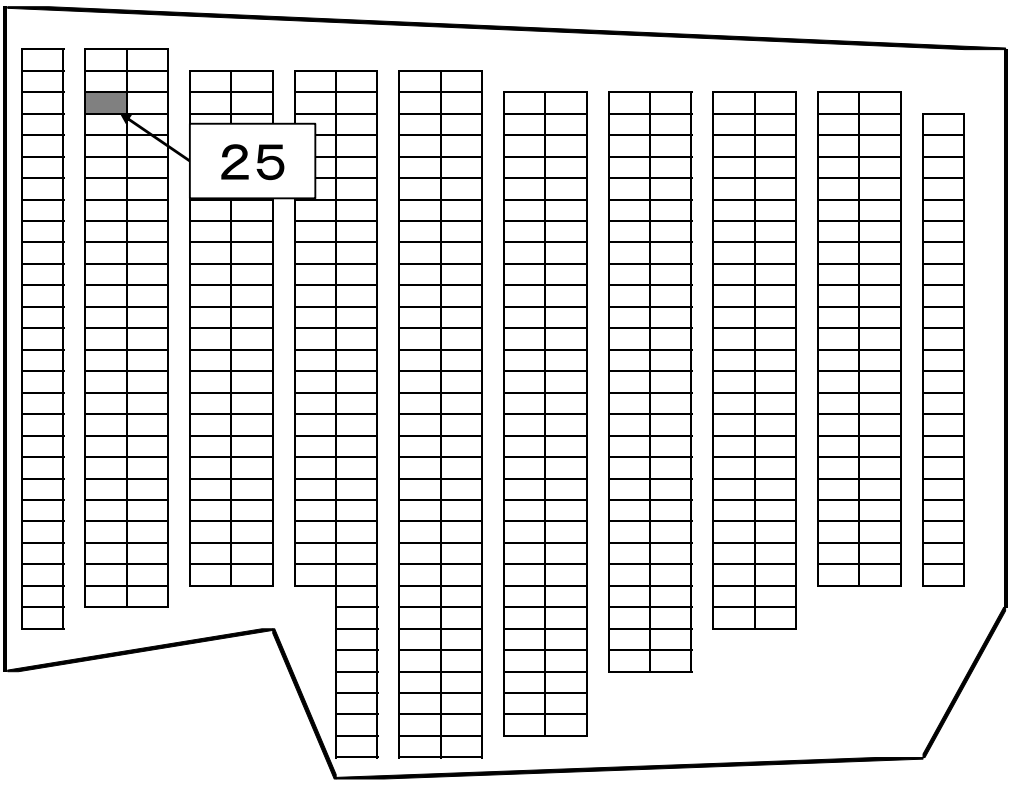
能満墓園5区（返還13　一般墓地4㎡）
番号のある区画を募集します。



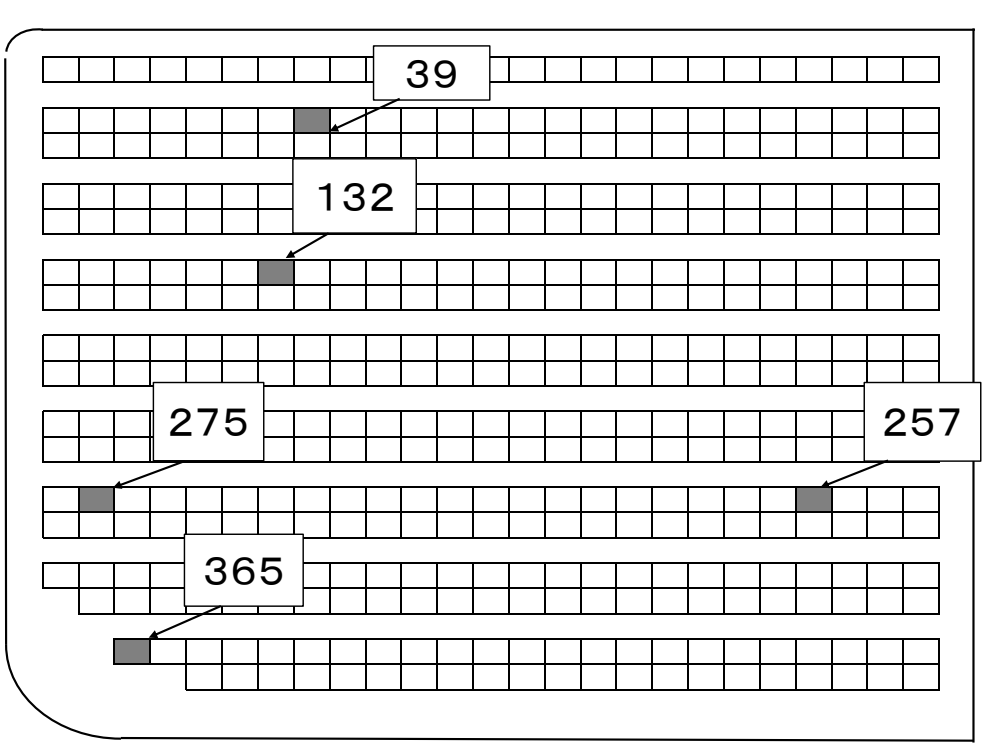
能満墓園7区（返還13　一般墓地4㎡）
番号のある区画を募集します。



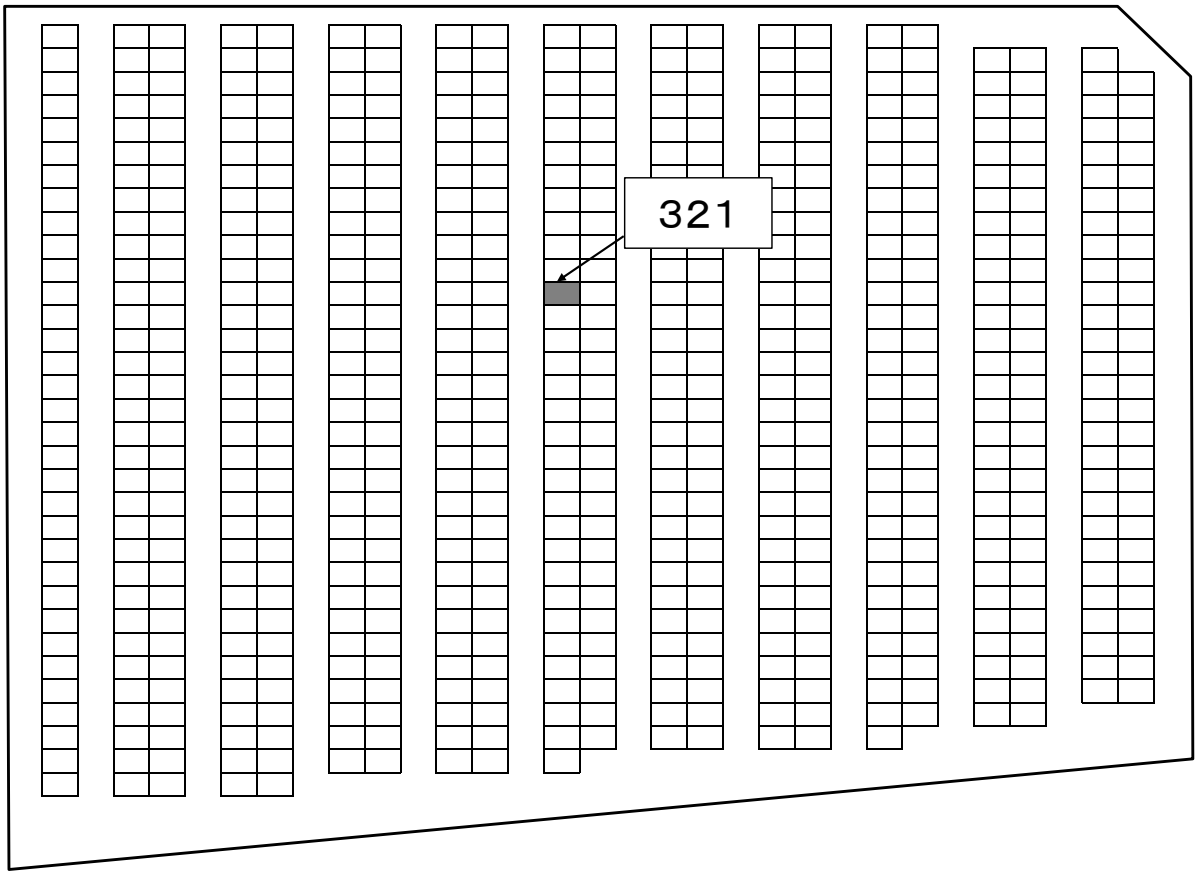
能満墓園8区（返還13　一般墓地4㎡）
番号のある区画を募集します。



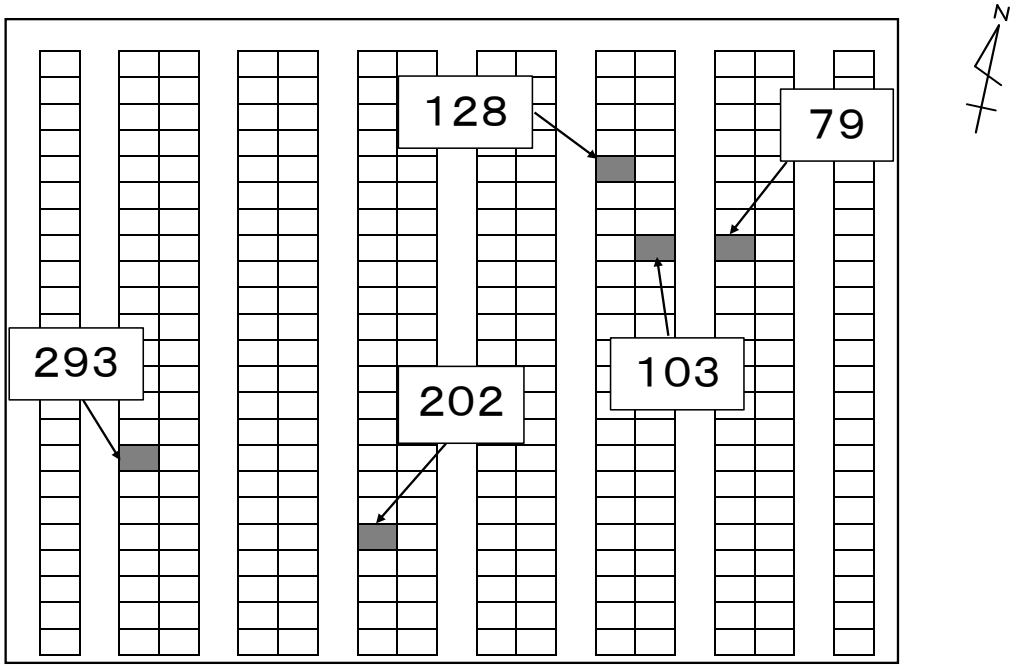
能満墓園6区（返還14　一般墓地5㎡）
番号のある区画を募集します。



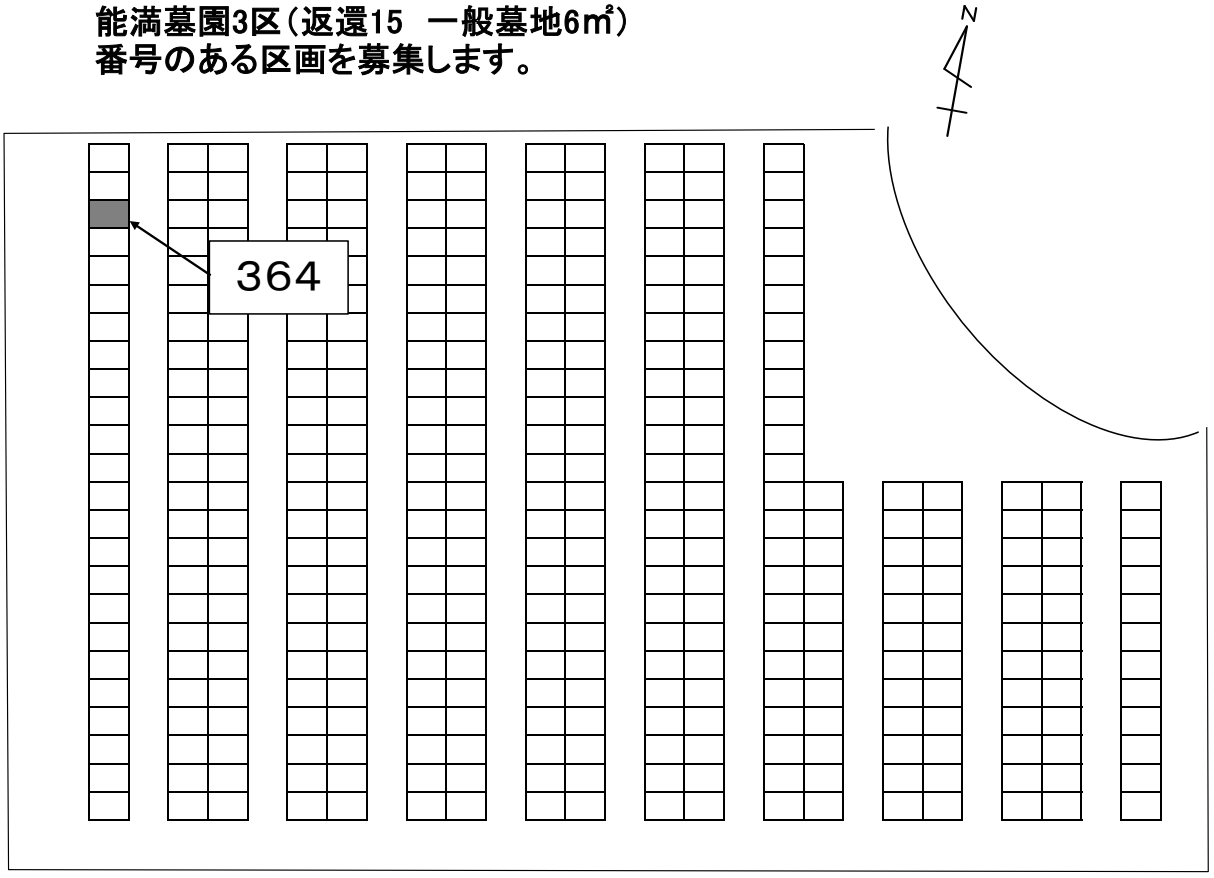
能満墓園7区（返還14　一般墓地5㎡）
番号のある区画を募集します。



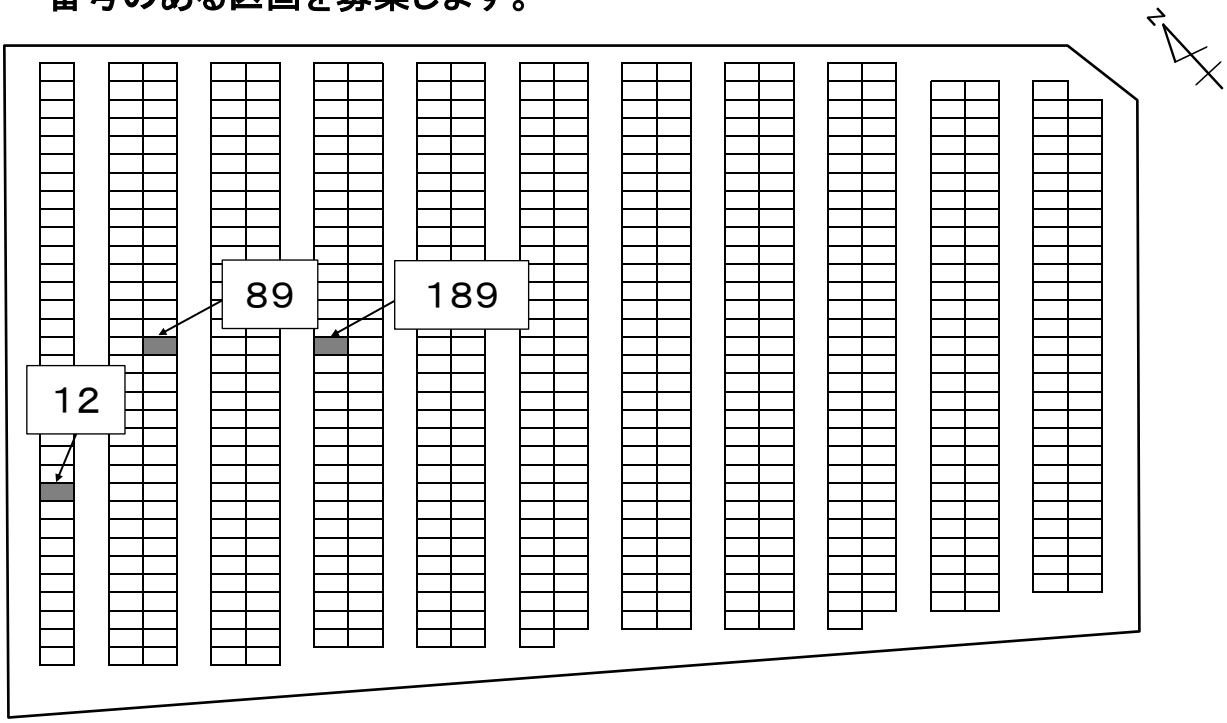
能満墓園2区（返還15　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



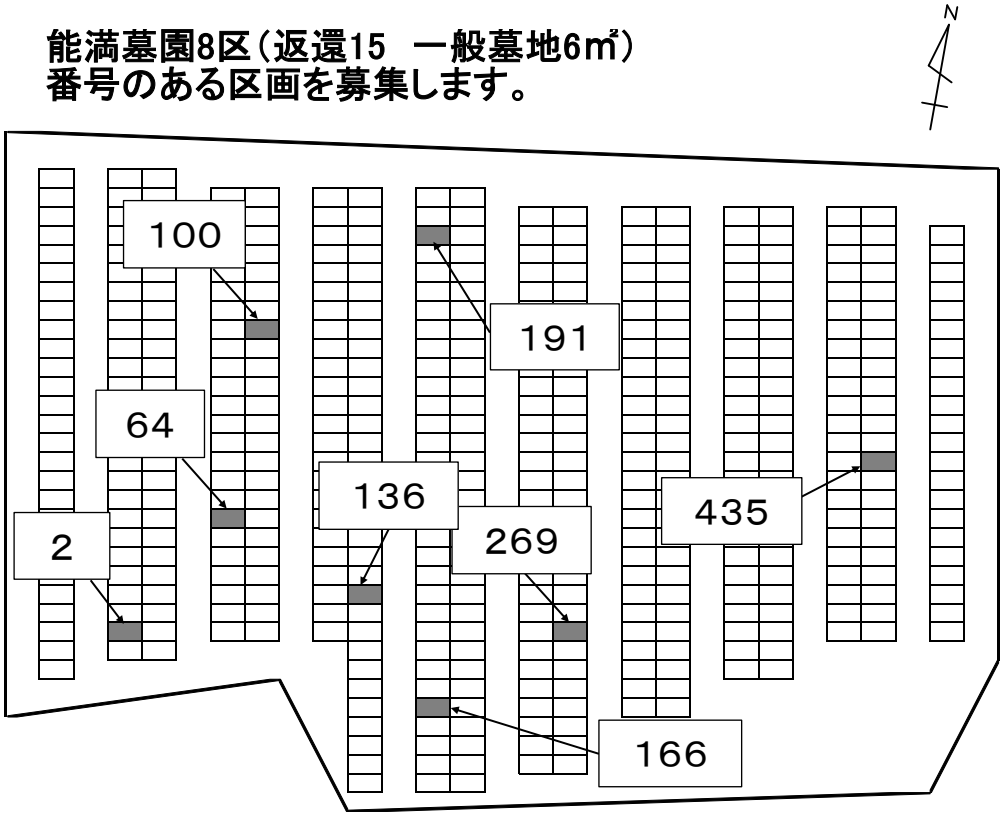
能満墓園3区（返還15　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



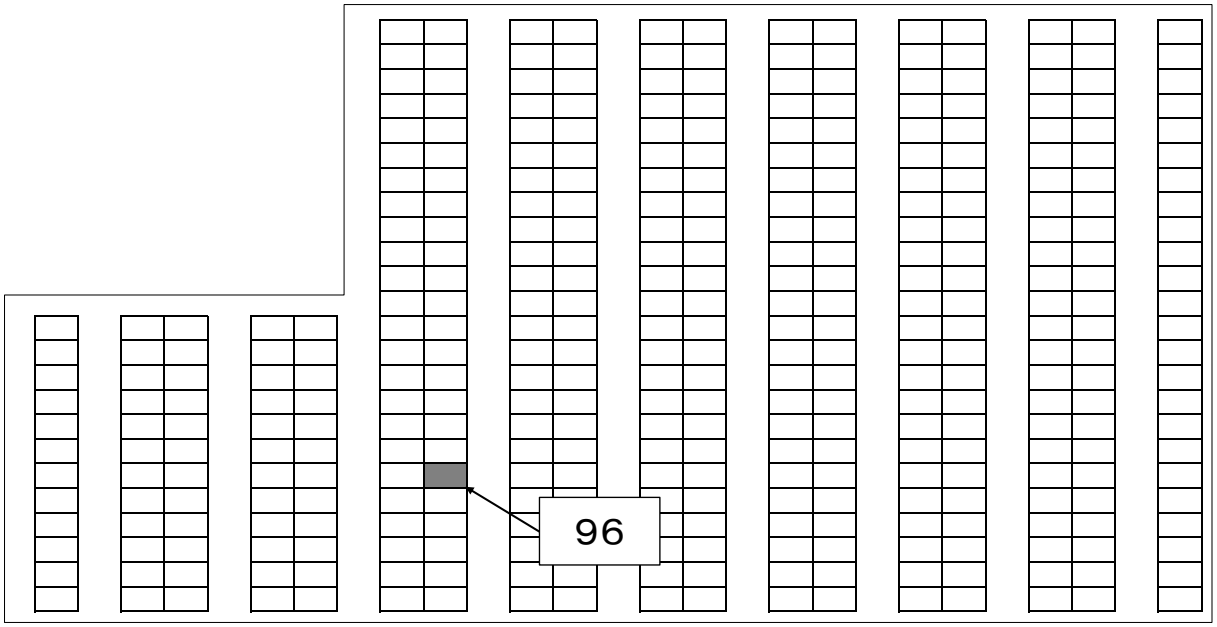
能満墓園7区（返還15　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



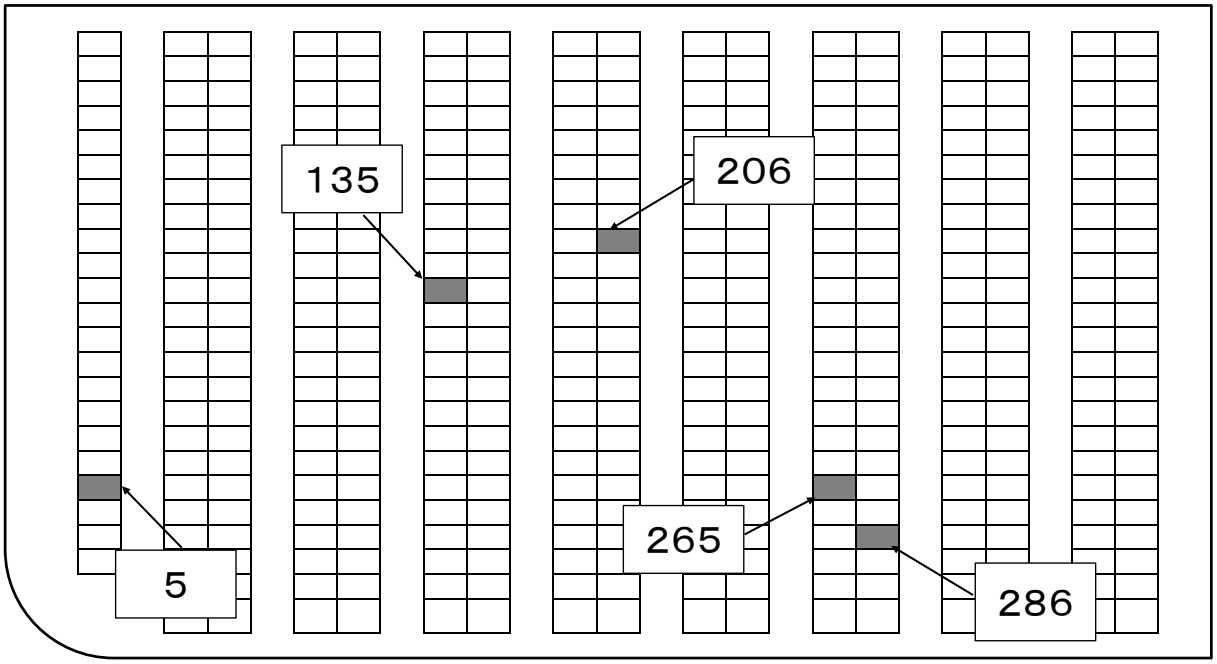
能満墓園8区（返還15　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



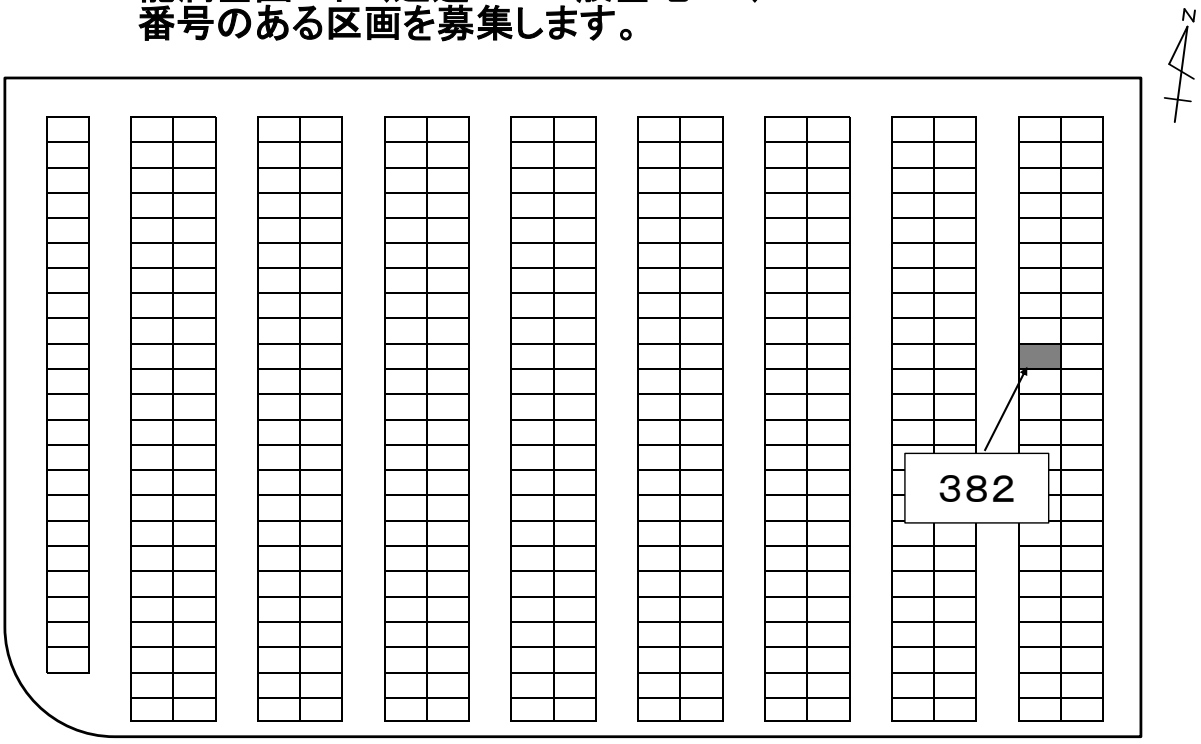
能満墓園9区（返還15　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



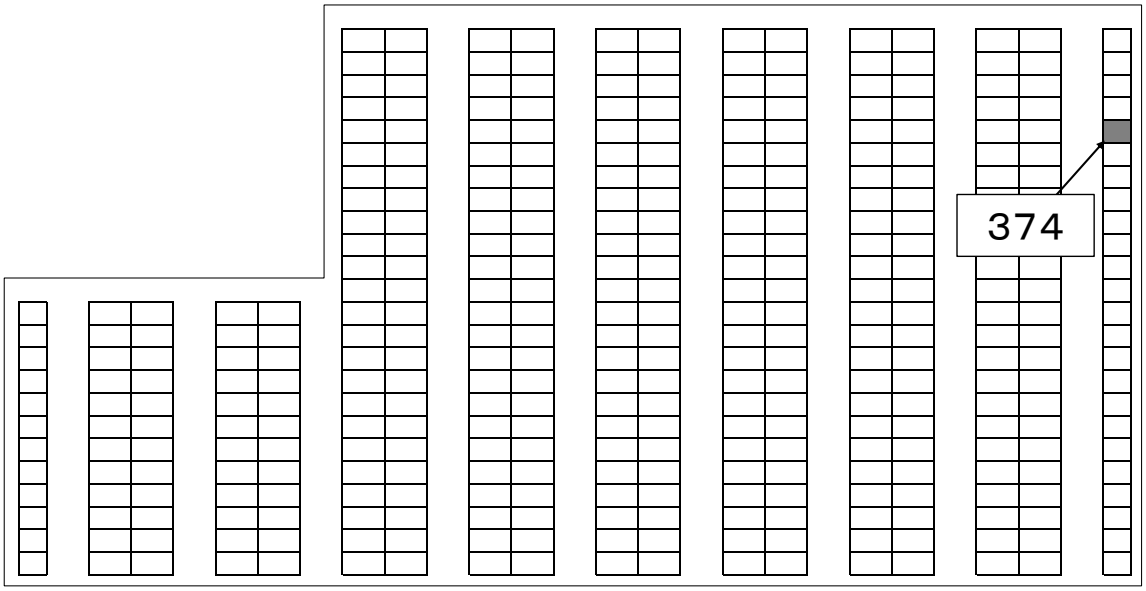
能満墓園11区（返還15　一般墓地6㎡）
番号のある区画を募集します。



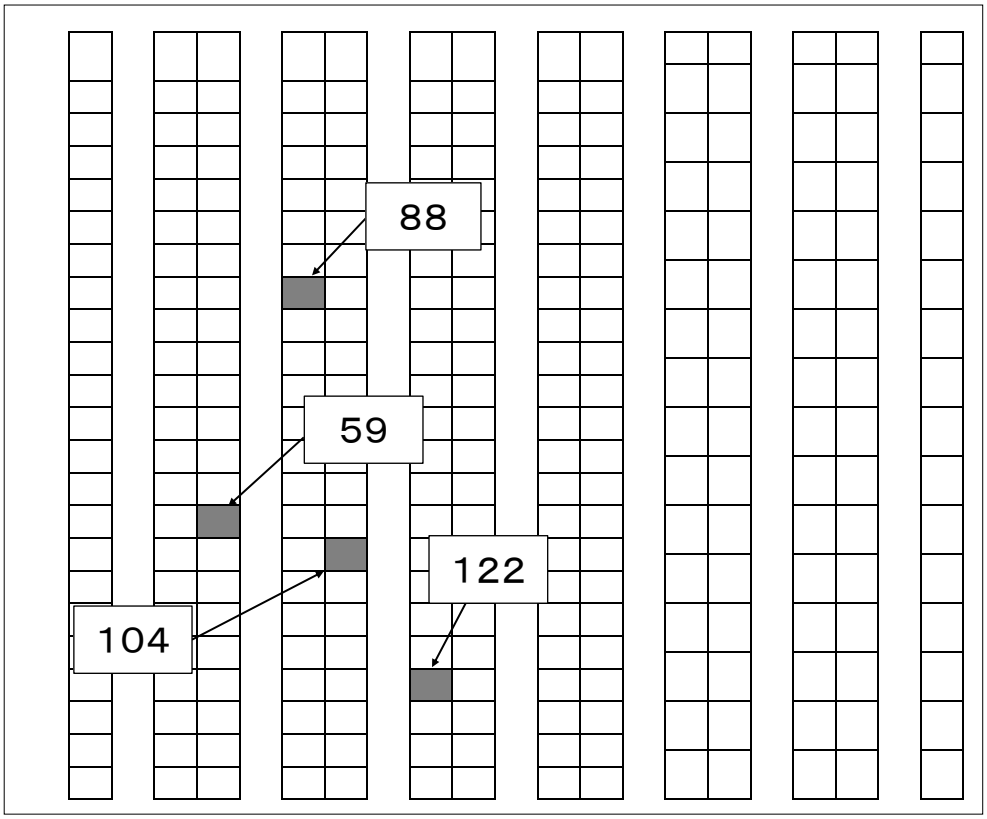
能満墓園11区（返還16　一般墓地7㎡）
番号のある区画を募集します。



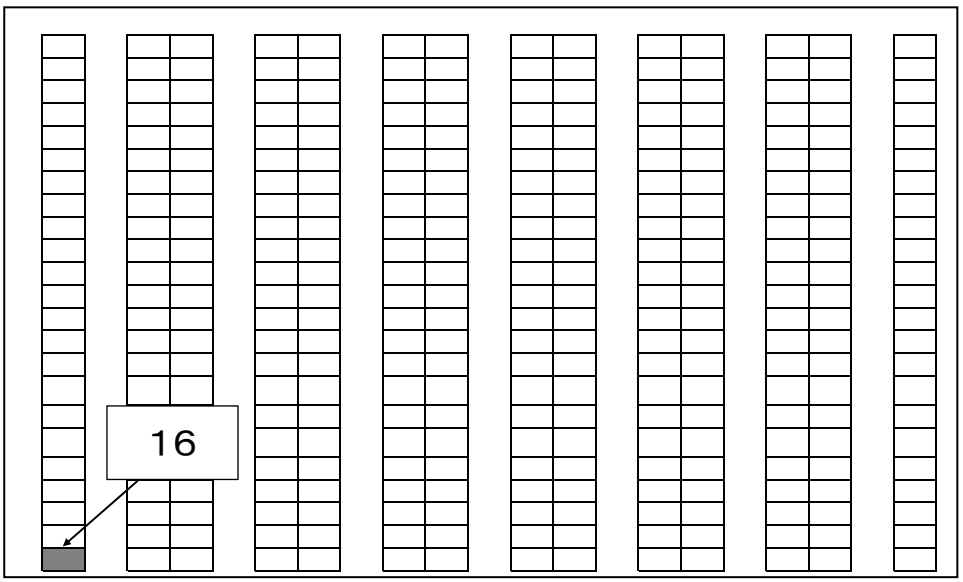
能満墓園9区（返還17　一般墓地8㎡）
番号のある区画を募集します。



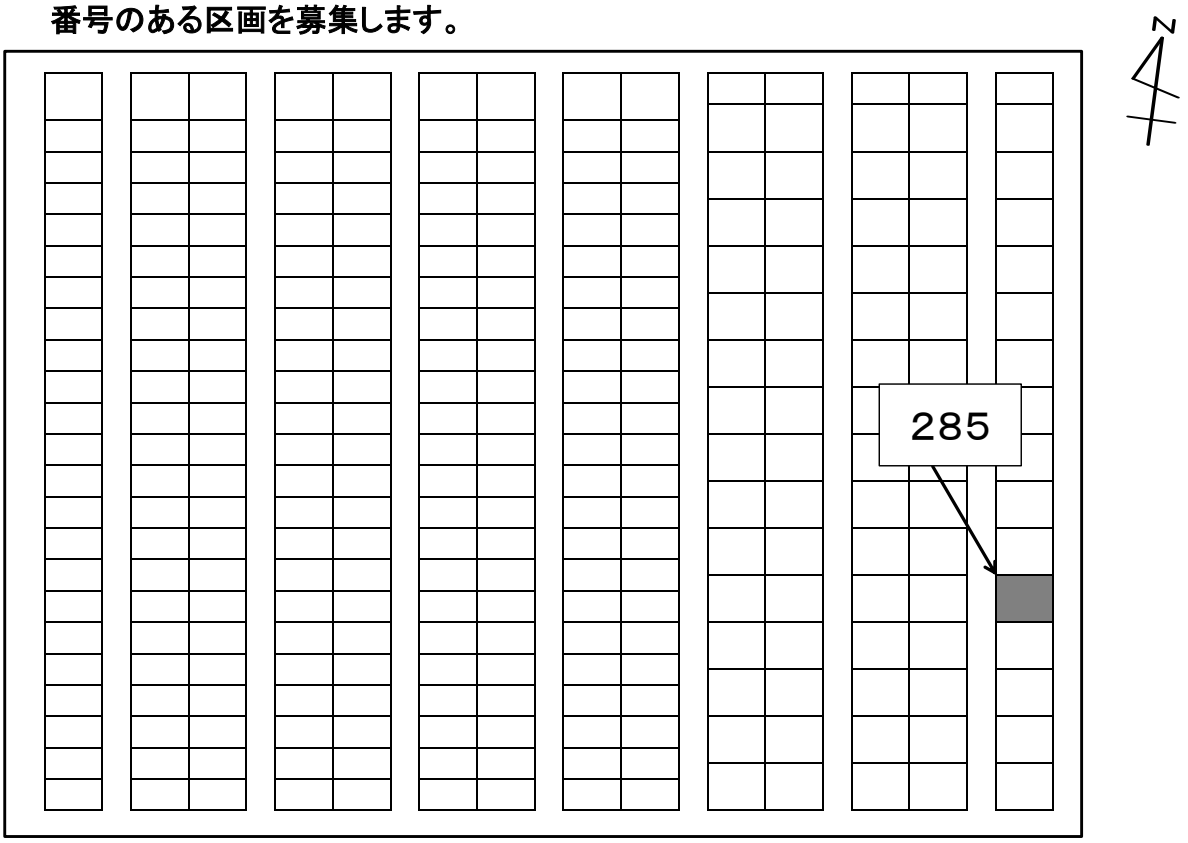
能満墓園10区（返還17　一般墓地8㎡）
番号のある区画を募集します。



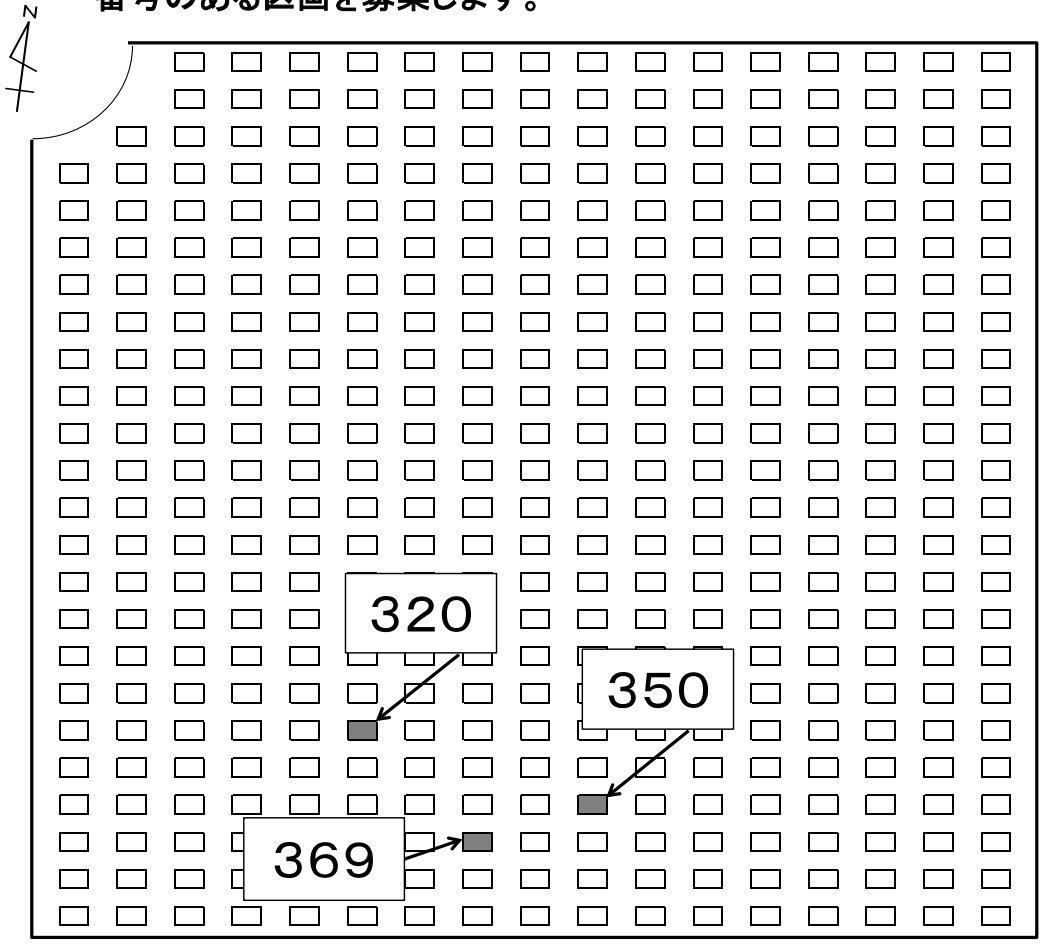
能満墓園2区（返還18　一般墓地9㎡）
番号のある区画を募集します。



能満墓園10区（返還19　一般墓地12㎡）
番号のある区画を募集します。



能満墓園12区（返還20　芝生墓地5㎡カロート付き）
番号のある区画を募集します。



【応募必要書類早見表】

焼骨の方と応募者との関係によって必要な書類が変わります。以下の早見表を参考に必要書類を確認してください。

<table>
<tr><th>焼骨の方から見た応募者の続柄</th><th>焼骨の方との住民票上の居住状況</th><th>①
応募書</th><th>②
親族図</th><th>③焼骨を証明する書類</th><th>④
戸籍謄本</th><th>⑤
同意書</th><th>⑥
母子手帳の写し
・医師の証明</th><th>⑦
申立書</th></tr>
<tr><td rowspan="2">配偶者</td><td>同世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td></td><td></td><td rowspan="10"></td><td rowspan="15"></td></tr>
<tr><td>別世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">子</td><td>同世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>同居で別世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td></td></tr>
<tr><td>別居</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td rowspan="3">子の配偶者</td><td>同世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>同居で別世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td></td></tr>
<tr><td>別居</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td rowspan="3">親</td><td>同世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td></td><td>○</td><td rowspan="9">該当する場合、必要。
保健福祉課にご相談ください</td></tr>
<tr><td>同居で別世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td>別居</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td rowspan="3">兄弟姉妹</td><td>同世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td></td><td>○</td></tr>
<tr><td>同居で別世帯</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td>別居</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td colspan="2">その他</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td colspan="4">保健福祉課にご相談ください</td></tr>
<tr><td colspan="2"><u>公募実施年度を含めた過去5年間（平成29年度から令和3年度まで）
のうちに応募したことがある方</u></td><td>○</td><td>○</td><td colspan="5">⑦申立書を提出する場合省略可。</td><td>○</td></tr>
</table>

④戸籍謄本

・・・　有無、取得範囲については5～6ページを参照

⑤同意書

【 メ モ 】

【書き方の例】

①応　　募　　書

令和　　年　　月　　日

（あて先）　市原市長　小出　譲治

市営墓園許可申請のため、必要書類を添えて次のとおり応募します。
なお、この応募に関して紛争等が生じた場合は、私の責任において解決するものとし、市に迷惑をかけないことを誓約します。

住　　所	〒 290 － 8501 市原市　国分寺台中央１丁目１番地１		
フリガナ	イチハラ　イチロウ		
氏　　名	市　原　　一　郎　　印		
生年月日	明治・大正 昭和・平成　　○○　年　○　月　○　日		
電話番号	○○○○　－　○○　－　○○○○		
焼骨の方の氏名 ※1 体だけ記入	（フリガナ）イチハラ　タロウ 市原　太郎	亡くなった日	明治・大正・昭和・平成・令和 ○○ 年 ○ 月 ○ 日
焼骨の方から みた応募者の続柄	☐ 配偶者　☑ 子　☐ 親　☐ 兄弟姉妹 ☐ 子の配偶者　☐ その他（　　）		
焼骨の状況	☐ 自宅又は寺院に仮安置　☐ 市原市の納骨堂に収蔵 ☐ 他の納骨堂に収蔵　☑ 他の墓地に埋蔵		

応募する区分に１カ所だけ✓印をつけてください

海保墓園			能満墓園		
☑ 新規●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 新規●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 新規●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（一般・▲㎡）	■区	◆基
☐ 返還●（芝生・▲㎡）	■区	◆基	☐ 返還●（芝生・▲㎡）	■区	◆基

【注意事項】

※1 記入漏れや記載事項誤り、必要書類の不足等があると、無効となる場合があります。

※2 内容の確認のためお問い合わせをすることがありますので、電話番号を必ず記入してください。

※3 応募にあたっては焼骨を証明する書類など必要書類や応募方法を必ずご確認の上、書類を提出してください（4 ページ参照）。

①応　募　書

令和　　年　　月　　日

（あて先）　市原市長　小出　譲治

市営墓園許可申請のため、必要書類を添えて次のとおり応募します。

なお、この応募に関して紛争等が生じた場合は、私の責任において解決するものとし、市に迷惑をかけないことを誓約します。

住　所	〒　　－ 市原市		
フリガナ			
氏　名	印		
生年月日	明治・大正 昭和・平成　　年　　月　　日		
電話番号	（固定）　　―　　―　　（携帯）　　―　　―		
焼骨の方の氏名 ※1体だけ記入	（フリガナ）	亡くなった日	明治・大正・昭和・平成・令和 年　月　日
焼骨の方から みた応募者の続柄	□ 配偶者　□ 子　□ 親　□ 兄弟姉妹 □ 子の配偶者　□ その他（　　）		
焼骨の状況	□ 自宅又は寺院に仮安置　□ 市原市の納骨堂に収蔵 □ 他の納骨堂に収蔵　□ 他の墓地に埋蔵		

応募する区分に１カ所だけ✓印をつけてください

海保墓園			能満墓園		
□ 新規1（一般・3㎡）	40区	10基			
□ 新規2（一般・3㎡）	41区	1基	□ 返還13（一般・4㎡）	1・3・4・5・7・8区	13基
□ 新規3（一般・5㎡）	26区	6基	□ 返還14（一般・5㎡）	6・7区	6基
□ 新規4（芝生・3㎡）	42区	20基	□ 返還15（一般・6㎡）	2・3・7・8・9・11区	23基
□ 返還1（一般・3㎡）	31・33区	5基	□ 返還16（一般・7㎡）	11区	1基
□ 返還2（一般・4㎡）	8・9・10・11区	9基	□ 返還17（一般・8㎡）	9・10区	5基
□ 返還3（一般・4㎡土台付）	8区	1基	□ 返還18（一般・9㎡）	2区	1基
□ 返還4（一般・4.5㎡）	18・18-1・24区	4基	□ 返還19（一般・12㎡）	10区	1基
□ 返還5（一般・5㎡）	25・26・27・28区	7基	□ 返還20（芝生・5㎡）	12区	3基
□ 返還6（一般・6㎡）	2・14・15・17区	15基			
□ 返還7（一般・6㎡）	19・20・21区	14基			
□ 返還8（一般・6㎡）	22・23区	10基			
□ 返還9（一般・6㎡土台付）	2・3・16区	7基			
□ 返還10（一般・8㎡）	4・5区	4基			
□ 返還11（一般・12㎡）	6・7区	3基			
□ 返還12（芝生・3㎡）	29・30・32・39区	21基			

（任意）（希望される方は✓印をつけてください）

□応募区画が抽選となり外れた場合、応募した墓園内において、定員割れとなった区画への再応募を希望します。

（※同日再抽選を行い決めさせていただきます。区画の指定はできません。なお、応募者多数の場合は御希望に添えない場合もあります。）

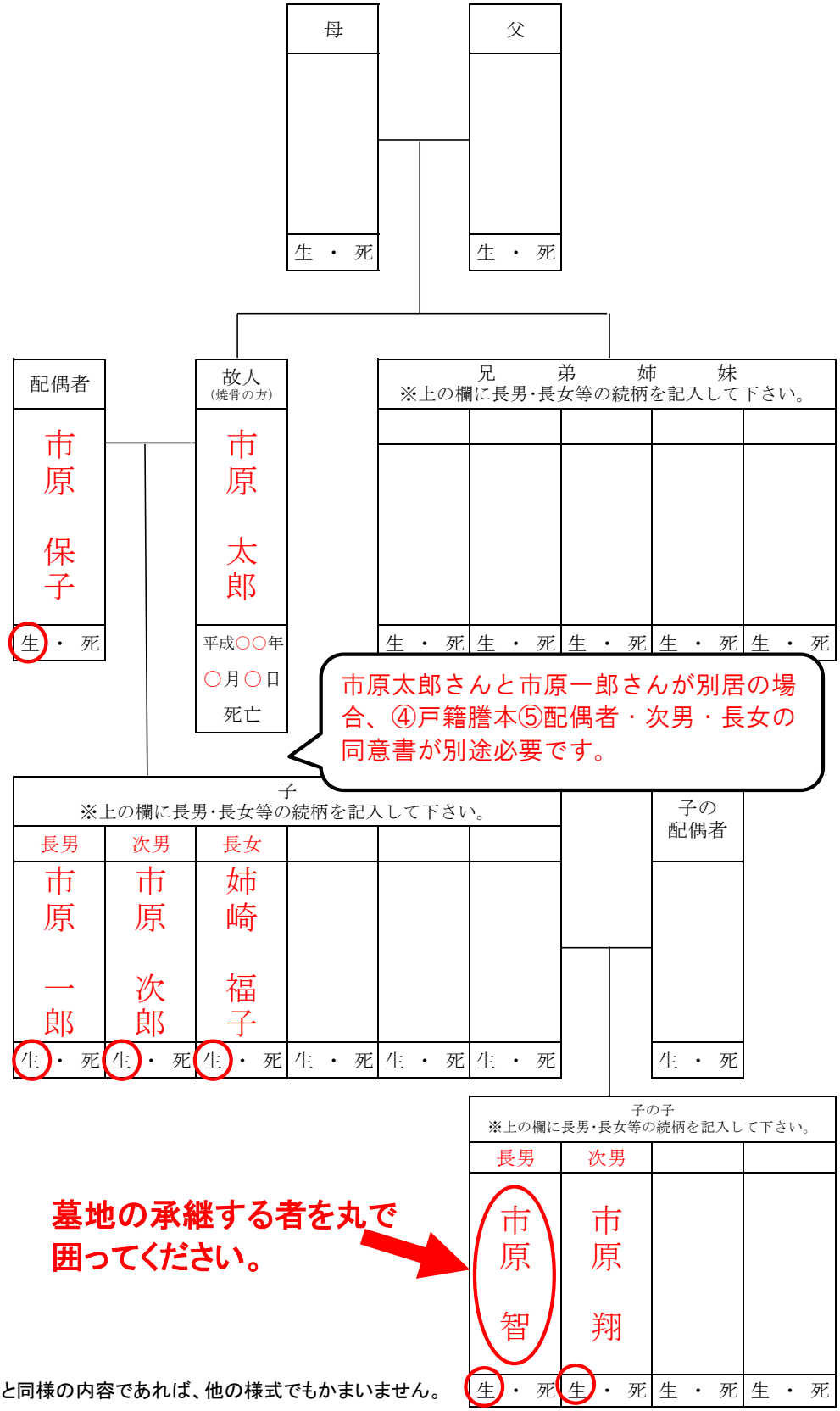
【書き方の例】

※ 親族図は全ての方が提出してください。
※ 墓地の承継する者を記入し丸で囲ってください。

応募者が焼骨の方からみて

① 配偶者の場合・・・・・・・・・・・故人、配偶者及び子の欄を記入してください。
② 子の場合・・・・・・・・・・・・・・故人、配偶者及び子の欄を記入してください。
③ 子の配偶者の場合・・・・・・・故人、配偶者、子及び子の配偶者の欄を記入してください。
④ 親の場合・・・・・・・・・・・・・・故人、配偶者、子及び親の欄を記入してください。
⑤ 兄弟姉妹の場合・・・・・・・・・故人、配偶者、子、親及び兄弟姉妹の欄を記入してください。

②親　　族　　図



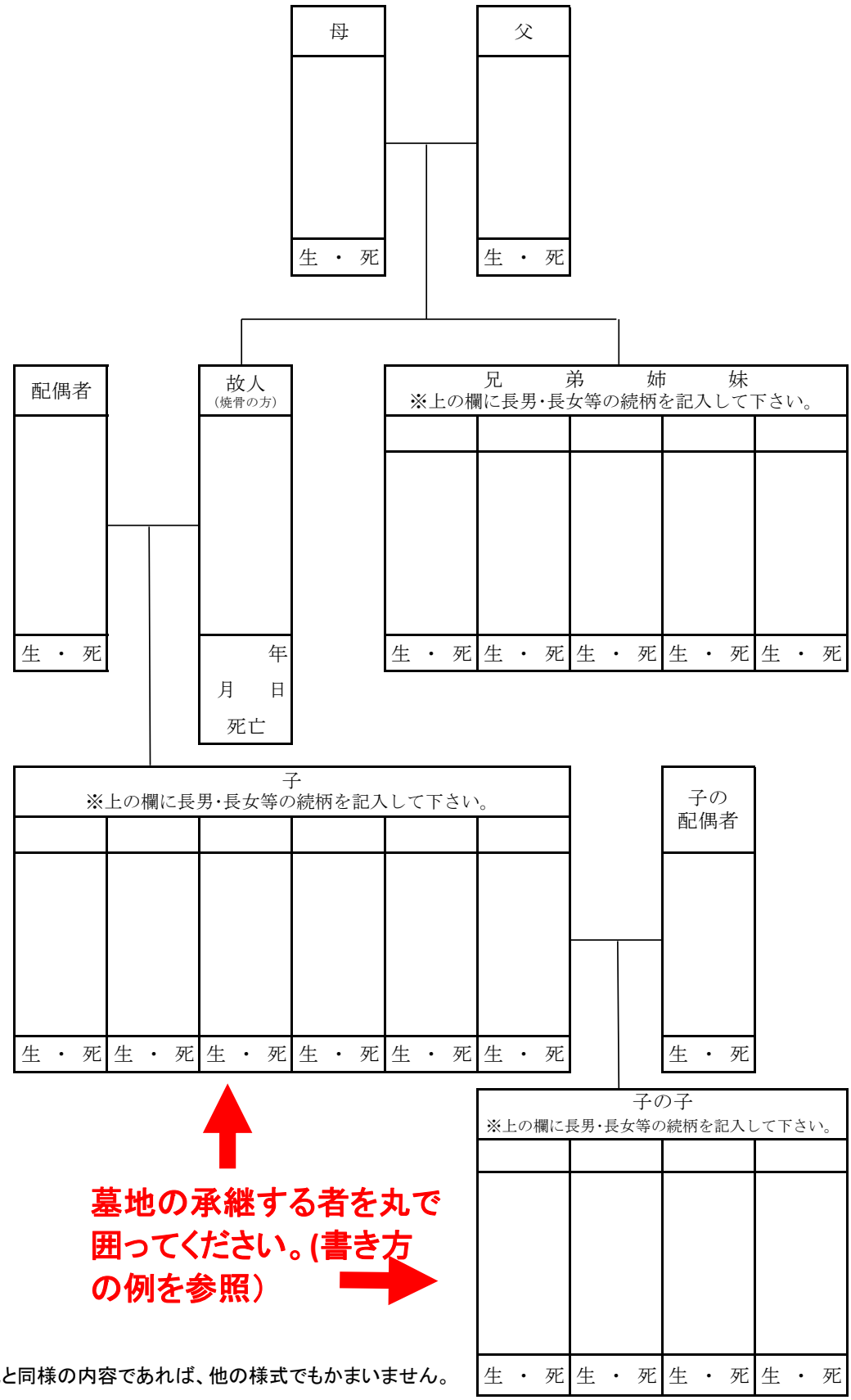
上記と同様の内容であれば、他の様式でもかまいません。

※ 親族図は全ての方が提出してください。
※ 墓地の承継する者を記入し丸で囲ってください。

応募者が焼骨の方からみて

① 配偶者の場合・・・・・・・・・・ 故人、配偶者及び子の欄を記入してください。
② 子の場合・・・・・・・・・・・・・ 故人、配偶者及び子の欄を記入してください。
③ 子の配偶者の場合・・・・・・ 故人、配偶者、子及び子の配偶者の欄を記入してください。
④ 親の場合・・・・・・・・・・・・・ 故人、配偶者、子及び親の欄を記入してください。
⑤ 兄弟姉妹の場合・・・・・・・・ 故人、配偶者、子、親及び兄弟姉妹の欄を記入してください。

②親　　族　　図



上記と同様の内容であれば、他の様式でもかまいません。

【書き方の例】③焼骨を証明する書類

※ 焼骨が市原市が管理する納骨堂以外の納骨堂又は他の墓地にある場合に提出してください。
また、以下の内容と同じであれば他の様式でもかまいません。
なお、使用許可後、埋葬にあたっては、改葬の手続きが事前に必要です。

埋　蔵　~~収　蔵~~　証　明　書

死亡者本籍	千葉県市原市〇〇
死亡者住所	市原市〇〇
死亡者氏名（俗名）	市原　太郎
死亡年月日	令和　〇〇　年　〇　月　〇　日
死亡者性別	男
墓地使用者氏名	市原　一郎
死亡者からの続柄	長男
墓地等の住所※	

※個人又は共同墓地の場合のみ記載

上記の遺骨を　~~納骨堂に収蔵~~ 墓地に埋蔵　していることを証明する。

令和　〇　年　〇　月　〇　日

住　　所　千葉県市原市〇〇〇〇

寺院名又は
団　体　名　〇　〇　寺

代表者名又は
墓地管理者名　〇　〇　〇　〇　印

③焼骨を証明する書類

埋　蔵　収　蔵　　証　明　書

死亡者本籍	
死亡者住所	
死亡者氏名（俗名）	
死亡年月日	年　　月　　日
死亡者性別	
墓地使用者氏名	
死亡者からの続柄	
墓地等の住所※	

※個人又は共同墓地の場合のみ記載

上記の遺骨を　納骨堂に収蔵 / 墓地に埋蔵　していることを証明する。

令和　　年　　月　　日

住　　所

寺院名又は
団　体　名

代表者名又は
墓地管理者名　　印

【書き方の例】

※ 同意書の有無は、5,6 ページの一覧をご確認ください。

※書き方の例の親族図の場合、配偶者、次男、長女の同意書が必要です。

⑤同　　意　　書

故 市　原　太　郎 の遺骨については、 市　原　一　郎

（焼骨の方からみた続柄 長男 ）が祭祀を主宰することに同意します。

令和　○　年　○　月　○日

住　所　東京都○○○○

同意者　氏　名　市　原　次　郎　印

焼骨の方からみた続柄　次男

⑤同　　意　　書

故＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿の遺骨については、＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（焼骨の方からみた続柄＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）が祭祀を主宰することに同意します。

令和　　年　　月　　日

住　所　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

同意者　氏　名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　印

焼骨の方からみた続柄　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

【書き方の例】

※ 前回の応募年度を〇で囲み、省略する書類にチェックを付けてください。
※ 公募実施年度を含めた過去５年間（平成 30 年度から令和４年度第２回）のうちに上記書類の原本を提出して応募したことがあり、かつ、その応募時から変更のない書類については、この申立書を提出することで省略することが可能です。
この場合、応募書、親族図、申立書を提出してください。
なお、省略した書類については、当選した場合、改めて取得したものを提出していただきます。（落選した場合、改めて提出する必要はありません）

⑦申　　立　　書

（あて先）市原市長　小出　譲治

市営墓園を応募するにあたって、以下の書類については、平成 29・30・令和元・2・3・4 年度（第１回）に応募した時から変更がないため、提出を省略させていただきます。

☑ **焼骨を証明する書類**

☑ **続柄が分かる戸籍（除籍）謄本**

☑ **親族の同意書**

なお、当選した場合、許可申請までに上記書類を提出することを誓約します。
もし、書類を提出できない場合は、市原市墓園の設置等に関する条例第５条第２項の墓園の使用許可を受けることができなくても異議を申し立てません。

令和〇年〇月〇〇日

住所　市原市〇〇〇　〇〇丁目〇〇番地〇〇

氏名　□□　□□　㊞

⑦申　　立　　書

（あて先）市原市長　小出　譲治

市営墓園を応募するにあたって、以下の書類については、平成30・令和元・2・3・4年度に応募した時から変更がないため、提出を省略させていただきます。

□ 焼骨を証明する書類

□ 続柄が分かる戸籍（除籍）謄本

□ 親族の同意書

なお、当選した場合、許可申請までに上記書類を提出することを誓約します。

もし、書類を提出できない場合は、市原市墓園の設置等に関する条例第５条第２項の墓園の使用許可を受けることができなくても異議を申し立てません。

令和　　年　　月　　日

住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

【　メ　モ　】

【　メ　モ　】

市原市役所
保健福祉部　保健福祉課
〒290-8501
市原市国分寺台中央１丁目１番地１
℡　0436-23-9813〈直通〉